MANUAL DE USUARIO



MÓDULO SUBJETIVO



V 5.3.4

27-05-2020

Contenido

Acceso al Módulo Subjetivo	3
Datos generales	7
Datos adicionales de constitución	8
Facultades	9
Datos Capital	11
Órgano de Administración	15
Registro reuniones	18
Entregar Información	21
Glosario	23

Acceso al Módulo Subjetivo

El ingreso a la plataforma se debe hacer a través del portal web de la Superintendencia de Transporte <u>http://www.supertransporte.gov.co</u>, pulse el botón **¿Cómo te podemos ayudar?**



Seguidamente pulse el botón Sistema Nacional De Supervisión Al Transporte -Vigia



Por favor ingrese el usuario y contraseña, el cual fue asignado cuando realizó el proceso de registro en el sistema VIGIA.



Para continuar usted debe pulsar en el botón Reporte de Información.

		stema Nacional al Tran	de Supervisión sporte.		SuperFrankporte
				/ <u>Cambiar</u> <u>contraseña</u> / <u>Salir</u>	Ingreso Vigilado
					Descargar Archivos de Carga Inform
~	Q	*	\$		
Reporte de información	Visita de Inspección	Procesos de Investigación	Cobro Recaudo y Cartera		

Una vez la información del módulo "Registro de Vigilados" se encuentra completamente diligenciada y entregada, el sistema le habilita la opción correspondiente para ingresar la información del Módulo "Subjetivo", pulse sobre el módulo para ingresar.



Al ingresar el sistema muestra un mensaje de alerta, el cual indica que la información ingresada debe ser reportada a la Superintendencia de Transporte, para continuar pulse el botón **OK**.



A continuación, ingrese la información requerida para el registro de información general, pulse la opción **Adicionar**, el sistema despliega los campos necesarios para ingresar la información correspondiente a los causales de disolución estatutarias.

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	e Regresar	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar	r y/o consultar los datos de constitución.		
Razón social:		Tipo de sociedad: CO	DOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO
		Datos generales de constitución	
* Tipo documento creacion:		* Nro. documento creacion:	001
Ciudad de notaria:	BOGOTA, D.C. V	* Notaria:	PRIMERA V
* Fecha documento:	12/10/2016		
* Registro mercantil:	123	* Fecha registro mercantil:	12/10/2016
* Ciudad cámara de comercio:	BOGOTÁ, D.C. 🔻	* Nombre cámara de comercio:	CAMARA COMERCIO BOGOTA CHAPINERO V
Vigencia indefinida:	● Si ◎ No		
			Adicionar
		Causales de disolución estatutarias	
Nota: Los campos con * son	ı requeridos.		Guardar Cancelor

Para eliminar un registro pulse la equis 💢 ubicada en la columna Opción.

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	Regresar	Ð	Subjetivo
sta opción permite registrar, modifica	r y/o consultar los datos de constitución.			
Información Subjetivo Razón social: 8	001704336 - ST PRUEBAS 2019	Tipo de sociedad: CO	OOPERATIVAS DE TR	ABAJO ASOCIADO
		Datos generales de constitución		
* Tipo documento creación:	CONTRATO PUBLICO	* Nro. documento creación:	001	
* Ciudad de notaría:	BOGOTÁ, D.C.	* Notaría:	PRIMERA	Ŧ
* Fecha documento:	12/10/2016			
* Registro mercantil:	123	* Fecha registro mercantil:	12/10/2016	
* Ciudad cámara de comercio:	BOGOTÁ, D.C.	* Nombre cámara de comercio:	CAMARA COMERCIO	BOGOTA CHAPINERO
Vigencia indefinida:	● Si ○ No			
				Adicionar
		Causales de disolución estatutarias		
Numero		Descripción		Opción
*1				×
Nota: Los campos con * sor	n requeridos.			
				Guardar Cancelar

El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.



Al eliminar el registro el sistema muestra un mensaje exitoso.



Para continuar pulse el botón Guardar.

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	? S Regresar	e.	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modifica	r y/o consultar los datos de constitución.			
momadon Subjetito		Tipo de sociedad: CO	OPERATIVAS DE TR	RABAJO ASOCIADO
		Datos generales de constitución		
* Tipo documento creación:	CONTRATO PUBLICO	* Nro. documento creación:	001	
* Ciudad de notaría:	BOGOTÁ, D.C.	* Notaría:	PRIMERA	Ŧ
* Fecha documento:	12/10/2016			
* Registro mercantil:	123	* Fecha registro mercantil:	12/10/2016	-
* Ciudad cámara de comercio:	BOGOTÁ, D.C.	* Nombre cámara de comercio:	CAMARA COMERCIO	BOGOTA CHAPINERO
Vigencia indefinida:	🖲 Si 🔘 No			
				Adicionar
		Causales de disolución estatutarias		
Numero		Descripción		Opción
*1				×
Nota: Los campos con * so	n requeridos.			Guardar

Menú Principal

Debe ingresar la información a través de los links ubicados en el Menú de "Opciones Generales". El

sistema indica las opciones diligenciadas marcando el objeto de chequeo , cuando la información aún no ha sido diligenciada en el link correspondiente, el objeto de chequeo asociado a cada opción se muestra vacío.

Opciones Generales

Se puede visualizar los Ítems a diligenciar.

? © Regresar
Tipo de sociedad: COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO
Datos generales de constitución
Nro. documento creación: 001
Fecha registro mercantil: 2016-10-12
Notaría: PRIMERA
OPCIONES GENERALES
Image: Second
Inta de vigilancia
* <u>Registro reuniones</u>

Nota: Los formularios mostrados cambian según el tipo de sociedad seleccionada en el módulo Registro de vigilados.

Datos generales

En el Ítem Datos generales, el sistema muestra la vista con la información subjetiva previamente diligenciada.

Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	© Regresar Subjetivo
La información de datos constitución ha sido registrada correctamente.	
Información Subjetivo	
Razón social: 8001704336 - ST PRUEBAS 2019	Tipo de sociedad: COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO
	Datos generales de constitución
Tipo documento creación: CONTRATO PUBLICO	Nro. documento creación: 001
Fecha documento: 2016-10-12	
Registro mercantil: 123	Fecha registro mercantil: 2016-10-12
Ciudad de notaría: BOGOTÁ, D.C.	Notaría: PRIMERA
Registro de formularios	
	OPCIONES GENERALES
* <u>Datos generales</u>	🖉 * <u>Organismo administración</u>
Datos adicionales de constitución	🖉 * <u>Junta de vigilancia</u>
Facultades	* <u>Registro reuniones</u>

Datos adicionales de constitución

Debe pulsar la opción "Datos adicionales de constitución" ubicado en el menú de "Opciones Generales".

Sistema Nacional de Supervis al Transporte.	ión ? © Regresar Subjetivo
La información de datos constitución ha sido registrada corre	ctamente.
Información Subjetivo	
Razón social: 8001704336 - ST PRUEBAS 20	19 Tipo de sociedad: COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO
	Datos generales de constitución
Tipo documento creación: CONTRATO PUBLICO	Nro. documento creación: 001
Fecha documento: 2016-10-12	
Registro mercantil: 123	Fecha registro mercantil: 2016-10-12
Ciudad de notaría: BOGOTÁ, D.C.	Notaría: PRIMERA
Registro de formularios	
	OPCIONES GENERALES
Z * Datos generales	Image: Second
Matos adicionales de constitución	Junta de vigilancia
e * Facultades	Registro reuniones

Pulse la opción Adicionar Para ingresar la información correspondiente.

Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	? C Regresar	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar, consultar y/o eliminar datos adicionales de co	onstitución de un vigilado.	
Datos adicionales de constitución		Adicionar Eliminar
* Dato adicional	* Valor adicio	onal
FECHA DE CONVOCATORIA A JUNTA V		
Nota: Los campos con * son requeridos.	Menú Principal	Guardar Cancelar

Seleccione de la lista desplegable el "Dato adicional", y diligencie el "Valor adicional", Para editar el registro, ubíquese sobre el registro a modificar, ingrese la información requerida y pulse el botón **Guardar**.

	l de Supervisión nsporte.	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar, consultar y/o elim	nar datos adicionales de constitución de un vigilado.	
Datos adicionales de constitución		Adicionar + Eliminar×
* Dato adicional	* Valor adicional	
FECHA DE CONVOCATORIA A JUNTA	15 DE ABRIL	
-Seleccione-		
-Seleccione- DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES Nota: Los GIDURACION PRECISA DE LA SOCIEDAD		

Para eliminar el registro Selecciónelo y pulse la opción Eliminar

	de Supervisión Isporte.	Regresar	Ð	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar, consultar y/o elimin	nar datos adicionales de constituciór	n de un vigilado.		
Datos adicionales de constitución				Adicionar + Eliminar ×
* Dato adicional		* Valor ad	icional	
FECHA DE CONVOCATORIA A JUNTA	15 DE ABRIL			
DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES				1
Nota: Los campos con * son requeridos.	1	Menú Principal		Guardar Cancelar

El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.



Facultades

Debe pulsar la opción "Facultades", ubicado en el menú de "Opciones Generales".

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	Regresar	Subjetivo		
La información de datos con	stitución ha sido registrada correctamente.				
Información Subjetivo Razón social:	Тіре	o de sociedad: COOPERATIVAS DE	TRABAJO ASOCIADO		
	Datos gener	ales de constitución			
Tipo documento creación:	CONTRATO PUBLICO	Nro. documento creación:	001		
Fecha documento:	2016-10-12				
Registro mercantil:	123	Fecha registro mercantil:	2016-10-12		
Ciudad de notaría:	BOGOTÁ, D.C.	Notaría:	PRIMERA		
- Registro de formularios - OPCIONES GENERALES					
* Datos generales		Organismo administración	ción		
* Datos adicionales de	e constitución	Iunta de vigilancia			
Facultades		* <u>Registro reuniones</u>			

Aquí podrá ingresar la información correspondiente, los roles son obligatorios dependiendo del tipo de sociedad seleccionada en el módulo "Registro de Vigilado".

\vee	Sistema Nacional de al Transpo	upervisión te. ? © Regresar	Subjetivo
Esta opción — Facultades-	permite registrar, modificar, consultar y/o eliminar	s facultades asociadas a un subjetivo.	
			Adicionar 🕂 🛛 Eliminar 🗙
	* Rol	* Facultad	Opciones
	REVISOR FISCAL		.::
	REPRESENTANTE LEGAL		
Nota: Los	campos con * son requeridos.		Guardar Cancelar
		<u>Menú Principal</u>	

Si requiere eliminar el registro selecciónelo y pulse la opción Eliminar

VI		de Supervisión Isporte. ? © Regresar Subje	tivo
opción pe	rmite registrar, modificar, consultar y/o elimi	nar las facultades asociadas a un subjetivo.	
	* Rol	* Facultad	onar + Elimin
	REVISOR FISCAL	Encargado de verificar que todo en la empresa se este realizando según las leyes ficales.	×
	REPRESENTANTE LEGAL	Persona que representa a la empresa.	×
	CONTADOR	Persona encargada de llevar lal comtabilidad de la empresa.	×
	JUNTA DIRECTIVA	Grupo de personas que se encargan de analizar problemas de la organización y buscar soluciones.	×
a: Los ca	mpos con * son requeridos.	Menú Principal	uardar Cancel

El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.



Para editar el registro debe ubicarse en el registro a modificar, ingresar la información requerida, y pulsar el botón **Guardar**.

\checkmark I		le Supervisión sporte.	etivo
opción pe	rmite registrar, modificar, consultar y/o elimina	ar las facultades asociadas a un subjetivo.	
	* Rol	<u>Ad</u>	icionar 🔶 Elimina Opciones
	REVISOR FISCAL	Encargado de verificar que todo en la empresa se este realizando según las leyes ficales.	×
	REPRESENTANTE LEGAL	Persona que representa a la empresa.	×
	CONTADOR.	Persona encargada de llevar lal comtabilidad de la empresa.	×
	JUNTA DIRECTIVA	Grupo de personas que se encargan de analizar problemas de la organización y buscar soluciones.	×
	GERENTE	Persona que administra la empresa.	×
a: Los ca	mpos con * son requeridos.	Menú Principal	Guardar Cancel

Datos Capital

Debe pulsar la opción "Datos Capital" ubicado en el menú de "Opciones Generales".

\sim	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	C C Regresar Subjetivo
Informaci	ón Subjetivo	
	Razón social:	Tipo de sociedad: SOCIEDAD POR ACCIONES (S.A.)
		Datos generales de constitución
	* Nro. documento creación: 2134656	* Registro mercantil: 231SER3213
	* Tipo documento creación: DOCUMENTO PRIVADO	* Nombre cámara de comercio: CAMARA COMERCIO DE MEDELLIN
	* Fecha documento: 03/01/2012	* Fecha registro mercantil: 03/01/2012
Registro	de formularios	
		OPCIONES GENERALES
2	* <u>Datos generales</u>	* <u>Datos de capital</u>
\square	* Datos adicionales de constitución	Órgano de administración
2	* Facultades	Registro reuniones

Diligencie la información requerida y pulse el botón **Guardar**, recuerde que los campos con asterisco rojo son requeridos

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	? C Regresar	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar,	, consultar y/o eliminar datos de capital.		
Datos de capital			
		Datos de capital	
* Valor del capital:	4000000	* Número de cuotas:	2
* Capital autorizado:	4000000	Tipo de acción:	Preferente
* Nro. de acciones:	2	* Valor acción:	\$200000,00
* Capital suscrito:	2000000	* Capital pagado:	300000
* Fecha pago capital suscrito:	03/01/2012	* Cantidad accionistas:	4
Nota: Los campos con * son requei	idos.	Menú Principal	Guardar

Si en el registro de información del módulo Registro de vigilados previamente diligenciado, seleccionó Si, en la opción Revisor fiscal, y la información ingresada en el campo Capital autorizado en el registro de Datos Capital, es superior al valor autorizado, el sistema habilita el campo Revisor fiscal, con la opción Registrar.

Para registra el revisor Fiscal pulse el botón Registrar

$\sqrt{0}$	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	Regresar	Subjetivo
sta opción permite registrar, modificar,	consultar y/o eliminar datos de capital.		
iatos de capital		Datos de capital	
* Valor del capital:	4000000	* Número de cuotas:	2
* Capital autorizado:	40000000	Tipo de acción:	Preferente 👻
* Nro. de acciones:	2	* Valor acción:	\$20000000,00
* Capital suscrito:	2000000	* Capital pagado:	3000000
* Fecha pago capital suscrito:	03/01/2012	* Cantidad accionistas:	4
* Revisor fiscal:	Registrar		
a: Los campos con * son requer	idos.	Menú Principal	Guardar Cancel

Pulse la opción Adicionar para ingresa información del Revisor Fiscal

Ŷ	Registro Revisor Fiscal		
— Revisor fiscal —	Cancelar	Adicionar 🕂	Eliminar 🗙

Diligencie los datos requeridos y pulse el botón **Guardar.** Recuerde que los campos marcado con asterisco rojo * son requeridos y los campos con dos asteriscos rojos ** requieren de doble digitación.

Regis	stro revisor fiscal		
* Tipo identificación:	-Seleccione-	** Nro. de identificación:	
* Nombre:		* Apellidos:	
* Principal:	🔘 Si 🔘 No	* Activo:	🔘 Si 🔘 No
* Fecha inscripción en Cámara de Comercio:		* Nro. tarjeta profesional:	
			Guardar Cancelar
Nota: Los campos con * son requ Los campos con ** son de	eridos. doble digitación.		

Para modificar la información de un registro previamente ingresado, pulse el icono con forma de lápiz 🥜 "Editar"

	R	legistro Revi	sor Fiscal							
isor f	iscal							Adicionar	Elin	ninar
								Automai 🕈	Lun	ma
	Tipo identificación	Nro. de identificación	Nombre	Apellidos	Activo	Principal	Fecha inscripción en Cámara de Comercio	Nro. tarjeta profesional	Opcie	ones
		100000000000000000000000000000000000000	Deihy	Ortiz	Si	No	2010-06-17	1234567890ANT	60	×
	CEDULA	1000159159	00.07							0.0

Edite la información y pulse el botón **Guardar**.

Regis	stro Revisor Fiscal		
* Tipo identificación:	CEDULA +	** Nro. de identificación:	1000159159
* Nombre:	DEIBY	* Apellidos:	ORTIZ
* Principal:	🗇 Si 🖲 No	* Activo:	Si O No
* Fecha inscripción en Cámara de Comercio:	17/06/2010	* Nro. tarjeta profesional:	1234567890ANT Guardar Cancela
ota: Los campos con * son reque	ridos.		

Para eliminar el registro, pulse el icono con forma de equis × ubicado en la columna de Opciones. El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.

¿Está seguro	que desea Eliminar e	este registro?
•		

Para finalizar pulse el botón Guardar

	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	Regresar		Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar	, consultar y/o eliminar datos de capital.			
Datos de capital				
		Datos de capital		
* Valor del capital:	4000000	* Número de cuotas:	2	
* Capital autorizado:	40000000	Tipo de acción:	Preferente	*
* Nro. de acciones:	2	* Valor acción:	\$2000000,00	
* Capital suscrito:	2000000	* Capital pagado:	3000000	
* Fecha pago capital suscrito:	03/01/2012	* Cantidad accionistas:	4	
* Revisor fiscal:	Registrar			
Nota: Los campos con * son reque	iidos.	Menú Principal		Guardar

Órgano de Administración

Debe pulsar la opción "Órgano de Administración" ubicada en el menú de "Opciones Generales".

$\mathbf{\vee}$		Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	<u>Regresar</u>		Subjetivo
• La	información de datos const	itución ha sido registrada correctamente.			
- Informac	ión Subjetivo				
	Razón social:		Tipo de sociedad	SOCIEDAD POR ACC	IONES (S.A.)
		Datos generale	es de constitución		
	* Nro. documento creación:	1	* Registro mercantil:	75426	
	* Tipo documento creación:	ESCRITURA PUBLICA	* Nombre cámara de comercio:	CAMARA COMERCIO DE	CALI
	* Fecha documento:	26/03/1985	* Fecha registro mercantil:	02/04/1985	
	Ciudad de notaría:	CALI	Notaría:	PRIMERA	
Registro	de formularios				
		OPCIONES	GENERALES		
	* <u>Datos generales</u>		* Datos de capital		
	* <u>Datos adicionales de</u>	constitución	<u> é Órgano de administración</u>		
	* <u>Facultades</u>		* <u>Registro reuniones</u>		

Pulse la opción Adicionar para ingresar la información correspondiente.

Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	(?) (c) Regresar	e.	Subjetivo
Esta opción permite registrar, modificar, consultar y/o eliminar organismos administrativos. - Organo de administración			Adicionar 😱 Eliminar 🗙
	Menú Principal		

Ingrese la información y pulse el botón **Guardar**, recuerde que los campos marcado con asterisco rojo * son requeridos y los campos con dos asteriscos rojos ** requieren de doble digitación

Organo o	de administración		
* Tipo identificación:	-Seleccione-	** Nro. de identificación:	
* Nombre:		* Apellidos:	
* Tipo:	-Seleccione-	* Fecha inscripción en Cámara de Comercio:	
* Nro. tarjeta profesional:		* Activo:	🔘 Si 🔘 No
* Calidad:	-Seleccione- 🔻		
Nota: Los campos con * son requeridos Los campos con ** son de doble o	Guardar digitación.	Cancelar	

Para eliminar el registro, de pulse el icono con forma de equis 🞽 ubicado en la columna de Opciones.

\sim	ျဉ်၊	Sistema N	acional de Supervisión al Transporte.		<u>Regresar</u>		Q	Subjetive	0
ista opcio Organo c	ón permite registrar, n le administración	nodificar, consultar y/	'o eliminar organismos administra	ativos.					
								Adicionar 🕂	Eliminar 🗙
	Тіро	Tipo identificación	Nro. de identificación	Nombre	Apellidos	Calidad	Activo	Fecha inscripción en Cámara de Comercio	Opción
	REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA	800273351	JULIO	PEREZ MAYO	PRINCIPAL	S	N/A	Ø
	REVISOR FISCAL	CEDULA EXTRANJERIA	800273351	Carmen	Florez	PRINCIPAL	S	03/01/2012N/A	2 🗶
				Menú	Principal				

El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.



Para eliminar varios registros debe seleccionar los registros y pulsar la opción Eliminar

Es necesario tener en cuenta que el registro para los roles Representante Legal, Gerente y Revisor Fiscal no podrán ser eliminados del sistema, si el usuario elimina alguno de ellos, el sistema elimina la información ingresada en los campos Facultad y Estado más no el registro.

	16 1/	Sistema Nac	cional de Supervisión I Transporte.	•	<u>Regresar</u>		Ð	Subjeti	vo
opción p	permite registrar, mo	dificar, consultar y/c	eliminar organismos administ	rativos.					
io de a	dministracion							Adicionar	Eliminar
	Тіро	Tipo identificación	Nro. de identificación	Nombre	Apellidos	Calidad	Activo	Fecha inscripción en Cámara de Comercio	Opción
	REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA	800273351	JULIO	PEREZ MAYO	PRINCIPAL	S	N/A	Ø
	JUNTA DE SOCIOS	CEDULA	1000147147	Nelson	Martinez	PRINCIPAL	S	01-06-2010	0 🗙
	REVISOR FISCAL	CEDULA	1000159159	Deiby	Ortiz	PRINCIPAL	S	01-06-2010	0 ×
				<u>Menú l</u>	Principal			Guarda	r Cancela

Para modificar la información de un registro previamente ingresado, pulse el icono con forma de lápiz 🥜 "Editar

				1					
pción (permite registrar, mo	dificar, consultar y/o	o eliminar organismos administr	ativos.					
io de a	idministración ———							Adicionar	Elimina
	Тіро	Tipo identificación	Nro. de identificación	Nombre	Apellidos	Calidad	Activo	Fecha inscripción en Cámara de Comercio	Opción
	REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA	800273351	JULIO	PEREZ MAYO	PRINCIPAL	S	N/A	Ø
V	JUNTA DE SOCIOS	CEDULA	1000147147	Nelson	Martinez	PRINCIPAL	S	01-06-2010	Ø×
	REVISOR ELSCAL	CEDULA	1000159159	Deiby	Ortiz	PRINCIPAL	S	01-06-2010	0 ×

Ingrese la información que requiere modificar y pulse el botón Guardar.

Organo o	le Administración		
* Tipo identificación:	CEDULA	** Nro. de identificación:	1000159159
* Nombre:	Deiby	* Apellidos:	Ortiz
* Tipo:	REPRESENTANTE LEGAL	* Fecha inscripción en Cámara de Comercio:	01/06/2010
* Activo:	🔘 Si 🖲 No	* Calidad:	SUPLENTE 💌
			Guardar Cancelar
Nota: Los campos con * son requeridos. Los campos con ** son de doble d	ligitación.		

Registro reuniones

Debe pulsar la opción "Registro de reuniones", ubicada en el menú de "Opciones Generales".

\sim	ri⊖i∧	Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	? © Regresser Subjetivo
nformació	ón Subjetivo		
	Razón soci	al: 800273351 - FLUVIPORT 5.A	Tipo de sociedad: SOCIEDAD POR ACCIONES (S.A.)
		Da	tos generales de constitución
	* Nro. documento creación:	2134656	* Registro mercantil: 231SER3213
	* Tipo documento creación:	DOCUMENTO PRIVADO	* Nombre cámara de comercio: CAMARA COMERCIO DE MEDELLIN
	* Fecha documento:	03/01/2012	* Fecha registro mercantil: 03/01/2012
egistro d	e formularios		
			OPCIONES GENERALES
$\overline{\mathscr{A}}$	✓ * Datos generales		Z * Datos de capital
\checkmark	Datos adicionales de constitución		Órgano de administración
✓ * Facultades			Registro reuniones

Pulse la opción Adicionar.

? <u>Regresar</u>	Ð	Subjetivo
		Adicionar Eliminar X
Menú Principal		
	Regresar	Image: Constraint of the second se

Ingrese la Información correspondiente, y pulse la opción convocan para registrar los convocantes de la reunión.

Información Básica * Nro. Reunión: 01 * Nro. Reunión: Ordinaria * Tipo Reunión: Ordinaria * Tipo Reunión: Ordinaria * Dirección: calle 45C * Medio Información: carta * Medio Información: carta * Es asamblea general?: Si © No * Convocan: Registrar: * Nota: Los campos con * son requeridos.	Registro	Reunión						
* Nro. Reunión: 01 * Fecha Reunion: 01/08/2011 * Tipo Reunión: Ordinaria * Fecha Convocatoria: 01/08/2011 * Dirección: calle 45C Municipio: ALDANA * Medio Información: carta * Fecha Antelación: 01/08/2011 * Es asamblea general?: © 5i © No * Observacione: Asistencia obligatoria * Convocan: Registrar: * Informacipon acta: Registrar:			Informac	ión Básica				
* Tipo Reunión: Ordinaria * Fecha Convocatoria: Di/08/2011 * Dirección: calle 45C Municipio: ALDANA * Medio Información: carta * Fecha Antelación: Di/08/2011 * Es asamblea general?: Image: Simono * Observaciones: Asistencia obligatoria * Convocan: Registrar * Informacipon acta: Registrar	* Nro. Reunión:	01		* Fecha Reunion:	01/08/2011			
* Dirección: calle 45C * Medio Información: carta * Medio Información: carta * Es asamblea general?: Image: Sint Im	* Tipo Reunión:	Ordinaria	•	* Fecha Convocatoria:	01/08/2011			
* Medio Información: carta * Fecha Antelación: D1/08/2011 * Es asamblea general?:	* Dirección:	calle 45C		Municipio:	ALDANA			
* Es asamblea general?: Si No * Observaciones: Asistencia obligatoria * Convocan: Registrar * Informacipon acta: Registrar * Nota: Los campos con * son requeridos. 	* Medio Información:	carta		* Fecha Antelación:	01/08/2011			
* Convocan: Registrar * Informacipon acta: Registrar Nota: Los campos con * son requeridos.	* Es asamblea general?:	🖲 Si 🔘 No		* Observaciones:	Asistencia obligatoria			
Nota: Los campos con * son requeridos.	* Convocan:	Registrar		* Informacipon acta:	Registrar			
	Nota: Los campos con * son requeridos.							

Seleccione el Tipo y número de identificación, el sistema carga automáticamente la información asociada a la cédula, para finalizar pulse el botón **Guardar**.

	Registro	reunión			
				Ad	<u>icionar</u> ‡ <u>Eliminar</u> ×
			Convocan		
	Tipo identificación	Nro identificación	Nombres	Apellidos	Rol
	CEDULA	15444558	SERGIO	RAMIREZ	ASAMBLEA
Nota: Los	s campos con * son requeridos.	Gua	rdar Cancelar		

Para registra la información correspondiente a actas pulse la opción **Registrar**

Registro	Reunión					
		Informac	ión Básica			
* Nro. Reunión:	01		* Fecha Reunion:	01/08/2011		
* Tipo Reunión:	Ordinaria	•	* Fecha Convocatoria:	01/08/2011		
* Dirección:	calle 45C		Municipio:	ALDANA		
* Medio Información:	carta		* Fecha Antelación:	01/08/2011		
* Es asamblea general?:	🖲 Si 🔘 No		* Observaciones:	Asistencia obligatoria		
* Convocan:	<u>Registrar</u>		* Informacipon acta:	Registrar		
Nota: Los campos con * son requeridos.						
		Guardar	Cancelar			

Diligencie la información correspondiente, al seleccionar Si en la opción Hubo reforma estatutaria, el sistema activa la opción registrar, Pulse la opción Detalle.

Registro	reunión				
		Informac	ión acta		
* Nro. Acta:	13			* Fecha acta:	01/08/2011
* Fecha inscripción:	01/08/2011			* Nro. Reunión:	12
* Temas tratados:	Reforma estatutaria				۸ ۳
* Hubo reforma estatutaria?:	🖲 Si 🔘 No			* Registrar	Detalle
Nota: Los campos con * son requeridos					
		Guardar	Cancelar		

Diligencie la información pertinente a la Reforma estatutaria y pulse el botón Guardar

Registro	e reunión		
	Inform	nación Básica	
* Nro. Reunión:	66	* Fecha Reunion:	18/08/2011
* Tipo Reunión:	Ordinaria 🗸	* Fecha Convocatoria:	26/07/2011
* Dirección:	CL 10 # 4 - 47 piso 10	* Municipio:	CALI 🗸
* Medio Información:	Comunicación escrita	* Fecha Antelación:	26/07/2011
* Es asamblea general?:	● Si ○ No	* Observaciones:	Aprobación de estados
* Convocan:	Registrar	* Información acta:	Registrar
Nota: Los campos con * son requerido:	Guarda	Cancelar	

El sistema muestra la información correspondiente con las opciones Visualizar, Editar, Eliminar.

		na Nacional de Supervisión			🚉 🛛 Sul	bjetivo
	3	al Transporte.		Regresar		
tion permite	administrar las reuniones.					
162					A	dicionar 🕂 Eliminar 🗙
	Nro. Reunión	Fecha Reunión	Tipo Reunión	Fecha Convocatoria	Dirección	Opciones
	66	18/08/2011	Ordinaria	26/07/2011		
	68	22/02/2012	Ordinaria	31/01/2012		4 /×
	69	24/08/2012	Ordinaria	31/07/2012		🔍 / 🗙
	70	22/02/2013	Ordinaria	29/01/2013		I / ×
	72	20/02/2014	Ordinaria	28/01/2014		🔍 🥒 🗙
0	71	23/08/2013	Ordinaria	30/07/2013		40×
			* * 1 23	<u>1</u> \$\$		

Si pulsa la opción eliminar asociada al registro que desea eliminar, esta opción permite borrar el registro de la reunión.

		na Nacional de Supervisión al Transporte.	06	Regresar	Sul	bjetivo
Esta opción permi	te administrar las reuniones.					
Reuniones		_				
	Nro. Reunión	Fecha Reunión	Tipo Reunión	Fecha Convocatoria	Dirección	Opciones
	66	18/08/2011	Ordinaria	26/07/2011		🔍 / 🗙
	68	22/02/2012	Ordinaria	31/01/2012		4/×
	69	24/08/2012	Ordinaria	31/07/2012		🔍 / 🗙
	70	22/02/2013	Ordinaria	29/01/2013		
	72	20/02/2014	Ordinaria	28/01/2014		🔍 / 🗙
	71	23/08/2013	Ordinaria	30/07/2013		
			* * 1 23	4 🕈 🕈		
lota: Los camp	oos con [*] son requeridos.		Menú Prin	cipal		

El sistema muestra una ventana de alerta, en la que le pregunta si está seguro de eliminar el registro, si está seguro de eliminar el registro pulse el botón **Aceptar**, de lo contrario de clic en el botón **Cancelar**.



Para modificar la información de un registro previamente ingresado, pulse el icono con forma de lápiz lápiz

11				bjetivo		
	9 '' ``	al Transporte.	0 0	Regresar		
ción permite	e administrar las reuniones.					
nes-					A	dicionar t Eliminar
	Nro. Reunión	Fecha Reunión	Tipo Reunión	Fecha Convocatoria	Dirección	Opciones
	66	18/08/2011	Ordinaria	26/07/2011		🔍 🥒 🗙
	68	22/02/2012	Ordinaria	31/01/2012		I / 🗙
	69	24/08/2012	Ordinaria	31/07/2012		🔍 / 🗙
	70	22/02/2013	Ordinaria	29/01/2013		II / 🗙
	72	20/02/2014	Ordinaria	28/01/2014		🔍 / 🗙
	71	23/08/2013	Ordinaria	30/07/2013		II / 🗙
			* * 1 23	4 🕸 🕸		

Entregar Información

Una vez diligenciada la información requerida en cada una de las opciones de forma completa,

el sistema habilita el botón Entregar información Entregar información , el cual se debe pulsar para realizar el cierre de la información.

		Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	Regresar	Subjetivo
nacló	n Subjetivo Pa	zón sociał 800068455 - COOINTDACAD I TDA		Tipo de sociedad: CONSORCIOS
		Datos gen	erales de constitución	npo de sociedade consorceros
	* Nro. documento	213123	* Registro mercantil:	234234234
	creación:			
	* Tipo documento creación:	ESCRITURA PUBLICA	* Nombre càmara de comercio:	CAMARA COMERCIO DE ARAUCA
	* Fecha documento:	29/06/2009	* Fecha registro mercantil:	05/07/2009
ro d	e formularios	Entre	gar información	
-		OPCI	ONES GENERALES	
1	* Datos generales		Datos de capital	
	* Datos adicionales de	constitución	Ý * Órgano de administr	ación
2	* Facultades		Registro reuniones	

El sistema alerta que el proceso ha finalizado exitosamente

/		Sistema Nacional de Supervisión al Transporte.	C C Regresser	
El p	proceso se ha finalizado o	exitosamente.		
ació	in Subjetivo			
			Tipo de sociedad: SOCIEDAD POR ACCIONES (S.A.)	
		Di	atos generales de constitución	
	Nro. documento creación:	2134656	* Registro mercantil: 231SER3213	
	* Tipo documento creación:	DOCUMENTO PRIVADO	* Nombre cámara de comercio: CAMARA COMERCIO DE MEDELLIN	
	* Fecha documento:	03/01/2012	* Fecha registro mercantil: 03/01/2012	
ro d	e formularios			
			OPCIONES GENERALES	
V	* Datos generales		Datos de capital	
Datos adicionales de constitución		constitución	Órgano de administración	
71	* Facultades		Registro reuniones	

El sistema retorna a la interfaz de Reporte de Información, se habilitarán los módulos Administrativo y Vigilancia Financiera.

<u>Glosario</u>

A continuación, se presenta un glosario de términos frecuentemente utilizados en el sistema:

- Accionista: Es un socio capitalista que participa de la gestión de la sociedad en la misma medida en que aporta capital a la misma.
- Actividad Económica: Permiten la generación de riqueza dentro de una comunidad (ciudad, región, país) mediante la extracción, transformación y distribución de los recursos naturales o bien de algún servicio; teniendo como fin la satisfacción de las necesidades humanas.
- Asamblea: Órgano político en una organización que asume decisiones.
- Bolsa de Valores: Es una organización privada que brinda las facilidades necesarias para que sus miembros, atendiendo los mandatos de sus clientes, introduzcan órdenes y realicen negociaciones de compra y venta de valores, tales como acciones de sociedades o compañías anónimas, bonos públicos y privados, certificados, títulos de participación y una amplia variedad de instrumentos de inversión.
- Cámara de Comercio: Asociación o Institución que, a nivel local, provincial, nacional o internacional, agrupa a los comerciantes (sean importadores, exportadores, industriales, mayorista, minoristas, etc.) con el objeto de proteger sus intereses, mejorar sus actividades comerciales sobre la base de la mutua cooperación y promover su prosperidad, así como también la de la comunidad en la cual se halla asentada.
- **Contraseña (Password):** Clave de acceso que al combinarla con el usuario permite ingresar al sistema "Vigía" para realizar el registro de información.
- **Convocatoria:** Llamar a una o varias personas para que acudan a un lugar o a un acto determinado.
- Entidad: Es toda colectividad que puede considerarse como una unidad. El concepto suele utilizarse para nombrar a una corporación o compañía que se toma como persona jurídica.
- Interfaz: Conjunto de texto, imágenes y objetos gráficos para representar la información y acciones disponibles en un entorno visual.
- Internet Explorer (IE): Navegador que viene integrado en el sistema operativo Windows de Microsoft junto con el gestor de correo Outlook Express. Ha sido el navegador más utilizado del mundo desde 1999, aunque desde 2002 ha ido perdiendo cuota de mercado a un ritmo lento pero constante debido a su importante competidor, Mozilla Firefox, que ha superado incluso a Internet Explorer en algunas ocasiones.
- Ministerio de Transporte: Entidad encargada de formular y adoptar políticas, planes, programas, proyectos y regulación económica en materia de transporte, tránsito e infraestructura de los modos de transporte carretero, marítimo, fluvial, férreo y aéreo y la regulación técnica en materia de transporte y tránsito de los modos carretero, marítimo, fluvial y férreo.
- **Navegador, Explorador o Buscador (Browser):** Un Explorador Web o Navegador es un programa que permite visualizar páginas web en la red además de acceder a otros recursos, documentos almacenados y guardar información.
- Notaría: Entidad que garantiza la legalidad de los documentos que interviene, y cuyos actos se hallan investidos de la presunción de verdad.
- Órgano administrativo: Es aquella unidad funcional abstracta perteneciente a una Administración Pública que está capacitada para llevar a cabo funciones con efectos jurídicos frente a terceros, y cuya actuación tiene carácter preceptivo.
- **Persona Jurídica:** Sujeto llamado de derechos y obligaciones que existe físicamente pero no como individuo humano sino como institución y que es creada por una o más personas físicas para cumplir un papel.
- Portal Web (Website): Sitio web que permite a un usuario acceder a diversos servicios, recursos o aplicaciones.
- **Reforma Estatutaria:** Modificación que se introduzca al contrato de sociedad, que aparece en las escrituras de constitución.
- **Registro Mercantil:** Es una institución oficial que se encarga de dar publicidad sobre las personas, físicas y jurídicas, que intervienen en el tráfico mercantil.
- **Representante Legal:** Es la facultad otorgada a una persona (física o moral) para obrar en nombre de otra (física o moral). Puede ser de origen legal o por voluntad privada de los agentes.
- **Revisor Fiscal:** Profesional de la Contaduría capaz de dar Fe Pública sobre la razonabilidad de los estados financieros, validar informes con destino a las entidades gubernamentales y juzgar sobre los actos de los administradores.
- Safari: Navegador creado por Apple Inc. el cual está integrado en el sistema operativo Mac OS X, en 2007 se creó una

versión de Safari para el sistema operativo Microsoft Windows dando soporte tanto a Windows XP como a Windows Vista.

- Sede: Lugar en el que se concentran la mayoría de las funciones importantes de una organización.
- **Sistema:** Conjunto de principios reunidos entre sí, de modo que formen un cuerpo de doctrina. Sucesión de elementos que ordenadamente relacionados y secuencialmente dispuestos contribuyen en un todo al logro de fines determinados.
- **SUPERTRANSPORTE o ST:** Forma abreviada como se conoce a la Superintendencia de Transporte.
- Usuario (User): Identificador de acceso al sistema "Vigía", el cual debe estar previamente registrado y habilitado en la Base de Datos.
- VIGIA: Es el Sistema de Información Misional implementado por la Superintendencia de Puertos y Transporte cuyo objetivo es apoyar los procesos misionales de la entidad (Vigilancia, Inspección y Control).
- Vigilado: Ente sobre los cuales la Superintendencia de Puertos y Transporte ejerce acciones de inspección y control.
- Vínculo: Elemento o zona activa de una página web que, al ser seleccionado, trasfiere al usuario a otra zona de la página, a otra página web, dirección de correo u otro servicio de Internet