

**SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL 2016_2020
INFORME CONSOLIDADO
OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2019**

Fachada actual



@Supertransporte

INTRODUCCIÓN

El Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA, es un instrumento fundamental para garantizar que el cumplimiento de la misión de la Entidad se realice protegiendo el medio ambiente a través del diseño y ejecución de programas y acciones que prevengan, mitiguen, corrijan o compensen el deterioro ambiental y a su vez promuevan la protección y conservación de los recursos naturales, contribuyendo de esta manera con el desarrollo sostenible del País, a través de iniciativas encaminadas al uso responsable del agua, de la energía, al control y aprovechamiento de los residuos sólidos, entre otras.

La SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE (ST), cuenta con el plan institucional de gestión ambiental adoptado mediante resolución 8372 de 2016.

Programas de Gestión Ambiental.

Para la ejecución del Plan de Acción del PIGA contamos con cinco (5) programas, orientados a la prevención y control de los factores de deterioro ambiental y que contribuyan al uso eficiente de los recursos:

PROGRAMAS	OBJETIVOS
AGUA	Utilizar de manera eficiente y racional el recurso agua.
ENERGIA	Utilizar de manera eficiente y racional el recurso energía eléctrica.
RESIDUOS	Controlar el manejo de los residuos sólidos generados de las diferentes actividades internas.
CERO PAPEL	Usar de manera racional del papel
BUENAS PRÁCTICAS	Promover las compras públicas sostenibles aplicando criterios previamente establecidos.

1. Consumo Responsable de Agua

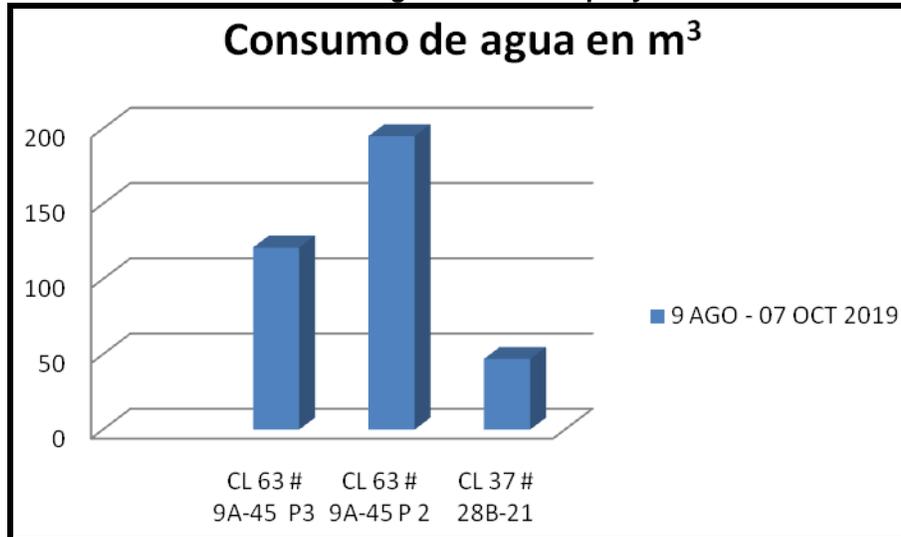
Este programa establece medidas operativas para el uso eficiente del recurso hídrico a través de tácticas que permitan un consumo racional, control sobre las pérdidas, desperdicios y ahorro del agua; procurando el consumo natural del recurso, la conservación de los ecosistemas reguladores y el ciclo hídrico en cumplimiento de la normativa ambiental vigente. Con el siguiente Histórico 2019:

HISTORICO CONSUMO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO 2019				
SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE				
CONCEPTO	CUENTA	DIRECCION	9 AGO - 07 OCT 2019	AGO - OCT 2019
Consumo \$	11917447	CL 63 # 9A-45 P3	645.220	Pendiente facturación
Consumo \$	11917448	CL 63 # 9A-45 P 2	1.040.360	Pendiente facturación
Consumo \$	10014304	CL 37 # 28B-21	511.580	Pendiente facturación
Consumo \$	11354126	LA SABANA		1 Factura convenida cada año
CONSUMO \$				
Consumo MT3	11917448	CL 63 # 9A-45 P3	121	Pendiente facturación
Consumo MT3	11917447	CL 63 # 9A-45 P 2	195	Pendiente facturación
Consumo MT3	10014304	CL 37 # 28B-21	47	Pendiente facturación

En la grafica No 1. Se puede observar el consumo del 9 de agosto al 7 de Octubre de 2019. En el que se muestra un consumo de 121, 195 y 47 m³ de agua para el 2

tercer piso, segundo piso y sede la soledad respectivamente. Los consumos correspondientes al mes de Octubre a Diciembre se entregarán en el mes de enero del año 2020.

Grafica 1. Consumo de agua sede Principal y sede la Soledad.



Es importante resaltar que el consumo de agua puede tener grandes variaciones debido a la cantidad de población flotante que ingresan a la entidad, que está conformada por funcionarios contratistas y visitantes a la entidad, que puede estimarse en aproximadamente 80 personas en promedio mensual.

Por otra parte, en el mes de Noviembre se presente una emergencia por falta de agua. Esto se presento por el daño de una tubería de llegada del agua al sistema de bombeo. Provocando la inundación del tanque de localización de las bombas provocando un cortocircuito del sistema de bombeo, en la que se desperdicio una cantidad aproximada de 60 m³ de agua. Esta emergencia fue atendida por la empresa PARKING quienes son los encargados de la administración de la zona de parqueo donde se encuentra el sistema de bombeo de agua para la entidad (Ver Ilustración No 1).

@Supertransporte

Ilustración 1. Tramo de tuberías y sistema de bombeo afectado.



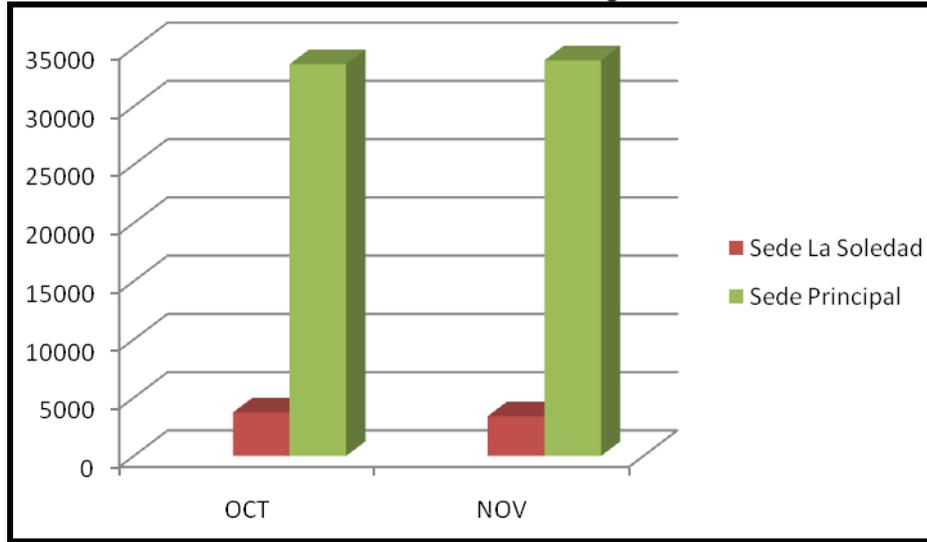
2. Consumo Responsable de Energía

Este programa establece las medidas operativas para garantizar el uso eficiente de la energía eléctrica a través de tácticas que permitan racionalizar su consumo en la entidad, controlar las pérdidas y desperdicios, promover el aprovechamiento de energías alternativas y sensibilizar en relación al consumo energético.

A continuación se presenta el histórico para el 2019:

HISTORICO CONSUMO DE ENERGIA SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE 2019						
CONCEPTO	CUENTA	DIRECCION	OCT	NOV	PROMEDIO	TOTAL
Consumo \$	0449681-7	CL 37 # 28B-21	\$ 2'326.960	\$ 2'150.669	\$ 2'238.815	\$ 4'477.629
Consumo \$	3462986-4	CL 63 # 9A-45	\$ 11'724.820	\$ 12'390.170	\$ 12'057.495	\$ 24'114.990
CONSUMO \$	TOTAL		\$ 14'051.780	\$ 14'540.839		
Consumo Kw/h	0449681-7	CL 37 # 28B-21	3730	3419	3574.5	7149
Consumo Kw/h	3462986-4	CL 63 # 9A-45	33625	33948	33786.5	67573
CONSUMO KW/h	TOTAL GENERAL		37355	37367	37361	74722

Grafica 2. Consumo de Energía.



3. Manejo de residuos.

Se realizó jornada sensibilización a los funcionarios sobre la separación en la fuente de los residuos sólidos, proyecto ciclo-reciclo el día 22 de Noviembre con la funcionaria de la CAR Luz Nidia Díaz. En esta jornada se capacitó a un total de 23 personas de diferentes dependencias de la entidad.

Ilustración 2. Capacitación en Reciclaje y consumo responsable.



Con referente al manejo de residuos peligrosos en la superintendencia de transporte los residuos peligrosos que se generan son: consumibles de impresión, aceites usados de cocina, luminarias, aceite usado y baterías de vehículos.

La ST está vinculada a un programa de recuperación de aceites usados denominado “Separa2” una alternativa para la reutilización del aceite de cocina usado. Este aceite se genera principalmente del aceite de latas de Atun que traen las personas para el almuerzo diario. El aceite es recolectado en tarros de 1 litro y luego recolectados por la CAR para ser transformados en biodiesel por la empresa Eko3R y su aliado Greenfuel. Se recolectaron un total de 6 tarros de un litro y entregados a la CAR (Ver Ilustración No 3).

Ilustración 3. Recolección de Aceites Usados.



Por otra parte, se realizó jornada de capacitación en el manejo de residuos peligrosos al personal de aseo, mantenimiento y personal TICs, con el fin de que conozcan cuáles son los cuidados que se deben tener en cuenta al realizar la manipulación de residuos peligrosos (Ver Ilustración No 4).

Ilustración 4. Capacitación en manejo de Respel.



Se participó en jornada de reciclaje organizada por Fenalco y Pacto Global Colombia. Evento realizado el día 5 de diciembre de 2019 en las instalaciones de Fenalco en la Cra 4 No 19-85. En esta jornada se entregó 4,85 kg de Luminarias, 2 kit de mantenimiento de impresoras y cable (Ver Ilustración No 5).

@Supertransporte

Ilustración 5. Jornada de Reciclaje 5 Dic de 2019.



El 12 de Noviembre de 2019, se hizo la entrega de 59 Toner's vacíos a la empresa IMCORPSA, quienes son los proveedores de los cartuchos de impresión y quienes son los encargados del manejo y disposición final de estos materiales a través de empresas autorizadas.

También, se hizo la entrega de 20 Toner's vacíos a la empresa SUMIMAS, que serán entregados en dos cajas para realizar el transporte y disposición final de los residuos (Ver Ilustración 6).

Ilustración 6. Entrega de Residuos de Toner's a SUMIMAS.



4. Programa Cero papel

Con respecto al programa de cero papel, la ST lleva un registro del consumo de papel e impresiones. Para llevar el registro, se utiliza un software llamado PaperCut MF, este software registra el consumo de papel y toner. También nos da información de la huella de carbono.

Según los datos estadísticos recolectados a partir del 01 de Octubre de 2019 al 16 de Diciembre de 2019, se imprimió un total de 464.774 hojas. Esto corresponde a un impacto ambiental del consumo de 56 árboles y una producción de CO₂ de 5902,6 kg.

Las impresoras con mayor número de impresiones realizadas están ubicadas en las dependencias de Gestión Documental, Dependencia de Investigaciones y Despacho en las que se han impreso un 11.34%, 9.14% y 7.64% respectivamente del total de 715.287 páginas impresas. Asimismo, el mayor número de impresiones en el día de trabajo, se presentan entre las 9:00 a.m y las 11:00 a.m.

Por otra parte, se realizó jornada de capacitación en el uso correcto de impresoras y concientización ambiental del uso del papel realizada el día 04 de Diciembre de 2019, capacitando a un total de 34 personas.

Ilustración 7. Capacitación en el uso correcto de impresoras y consumo responsable de papel.



5. Buenas Prácticas

Con respecto a las buenas prácticas, en la ST se cuenta con cinco vehículos para las actividades diarias de traslado de personal y materiales. Los vehículos fueron adquiridos en el año 2014, por lo que son vehículos que están prácticamente nuevos y la revisión técnico mecánica es exigida después de 6 años de uso.

Asimismo, para mantenerlos en buenas condiciones, se realizan actividades de mantenimiento como cambio de aceite, cambio de filtro de aceite motor, limpieza del filtro de aire, revisión de baterías, frenos, balanceo y rotación de llantas.

Se hicieron diferentes tipos de campaña para generar conciencia ambiental usando medios de comunicación internos como el correo electrónico institucional y a través de los televisores de la entidad. Campañas de ahorro de agua, ahorro de energía, concientización ambiental.

Ilustración 8. Campaña de ahorro de agua.

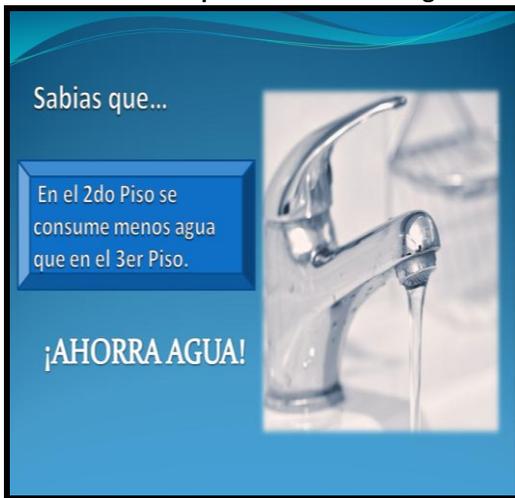


Ilustración 9. Campaña de ahorro de energía.



Ilustración 10. Campaña de concientización ambiental.



@Supertransporte

6. Consolidado de actividades.

La SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE establece la implementación del manejo adecuado de los residuos, fomentando en sus colaboradores, contratistas y visitantes la cultura del aprovechamiento de los residuos sólidos, mediante actividades ahorro de agua, energía, residuos separación en la fuente y ahorro de papel, cero papeles y buenas practicas, que presentamos a continuación:

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHAS
Residuos	Se gestionó la entrega de materiales para reciclaje en la que se entregaron residuos de chaqueta, papel y gorras a la empresa de reciclaje empresa de Reciclando Ando para el aprovechamiento de estos materiales.	24 de Octubre de 2019
	Se realizo conjuntamente con funcionaria de la CAR, jornada de capacitación ambiental en reciclaje y consumo responsable a un total de 23 funcionarios de diferentes dependencias. También, se realizo entrega de 6 tarros de 1L de aceite usado de cocina del programa Separa2 de la CAR.	22 de Noviembre de 2019
	Se realizó jornadas de reciclato con Pacto Global y Fenalco. Se realizo la entrega de 4.82 kg de luminarias, 2kit de mantenimiento de impresoras dañadas y cable.	05 de Diciembre de 2019
	Entrega de consumibles de impresión al proveedor Imcorpsa de 59 Toner vacios.	12 de Noviembre de 2019
	Entrega de consumibles de impresión al proveedor SUMIMAS de 20 Toner vacios.	19 de Noviembre de 2019
	Se realizo el documento Plan de Gestión Integral de Residuos. En el cual está incluido el Plan de Gestión Integral de Residuos Convencionales y Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos e incluye formatos de seguimiento para la gestión de residuos sólidos y peligrosos.	Meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2019
	Cero papel	Capacitación en el uso correcto de impresoras y sensibilización ambiental del uso del papel
Llevar el registro y control del consumo de papel e impresión de hojas.		Todos los meses
Buenas practicas	Capacitación sobre reciclaje y consumo responsable	22 de Noviembre de 2019
	Se realizo mantenimiento de vehículos	Todo el año
	Entrega de certificados de disposición final de aceites y batería por parte de TOYOCAR	6 de Noviembre de 2019
Agua	Se realizo una campaña de concientización sobre uso racional del agua "Sabias que..?"	07 de Noviembre de 2019
Energía	Se realizo una campaña de concientización sobre uso racional de energía "Apaga tu computador antes de salir"	10 de Diciembre de 2019

7. Resumen y evaluación de actividades de seguimiento.

A continuación se muestra la evaluación de las actividades de seguimiento al PIGA de la Superintendencia de Transporte.

Matriz de seguimiento a indicadores de gestión programa de agua

Actividades		Consolidado		
		P	E	% Cumplimiento
1. Sensibilización, capacitación y divulgación	Se realizará semestralmente campañas de capacitación y sensibilización a los colaboradores de la entidad, en las cuales se brindará información, pautas, consejos y tips sobre el uso eficiente y ahorro de agua.	0	0	---
2. Mantenimiento de Infraestructura:	Realizar revisiones periódicas (trimestralmente) del estado de los grifos y los sanitarios que se encuentran en uso en la ST, de tal forma que se eviten escapes o desperdicios de agua.	1	1	100%
	Realizar mantenimientos al sistema de provisión de agua de la Entidad	2	1	50%
3. Medición de Indicadores	Registrar bimestralmente los consumos de agua, en m ³ .	1	1	100%
	Realizar corte semestral de consumo, comparando los resultados bimestrales	1	1	100%
	Realizar medición del indicador, establecer el cumplimiento de la meta y tomar acciones de mejora si corresponde	1	1	100%
TOTAL		5	5	90%

@Supertransporte

Matriz de seguimiento a indicadores de gestión programa de energía

ACTIVIDADES		Consolidado		
		P	E	% Cumplimiento
1. Sensibilización, capacitación y divulgación	Se realizará semestralmente campañas de capacitación y sensibilización a los colaboradores de la entidad, en las cuales se brindará información, pautas, consejos y tips sobre el uso eficiente y ahorro de energía.	1	1	%100
2. Mantenimiento de Infraestructura	Realizar un inventario de la clase de luminarias en la entidad y su estado	0	0	
	Realizar revisiones periódicas (trimestralmente) a las instalaciones eléctricas, asegurando el adecuado funcionamiento de los mismos, de tal forma que se eviten pérdidas de energía.	3	3	%100
3. Medición de Indicadores	Registrar mensualmente los consumos de energía eléctrica, en KW-H.	3	3	%100
	Realizar corte semestral de consumo, comparando los resultados mensuales	1	1	%100

1

	Realizar medición del indicador, establecer el cumplimiento de la meta y tomar acciones de mejora si corresponde	3	3	%100
TOTAL		11	11	%100

Matriz de seguimiento a indicadores de gestión programa de residuos

ACTIVIDADES		Consolidado		
		P	E	% Cumplimiento
1. Realizar jornadas (campañas) de motivación, concienciación y orientación a los Servidores Públicos de la ST sobre adquisición de hábitos responsables en el control y aprovechamiento de los residuos.	Se realizará semestralmente campañas de capacitación y sensibilización en el control y aprovechamiento de residuos, utilizando los medios de comunicación con los que cuenta la ST: campañas de capacitación y sensibilización sobre el control y aprovechamiento de residuos (Ordenatón) y campañas de capacitación y sensibilización sobre el control de residuos peligrosos.	1	1	100%
	Identificar los residuos que se generan a partir de la ejecución de las actividades de gestión de la ST: convencionales y peligrosos (identificando los niveles de peligrosidad)	1	1	100%
2. Desarrollar actividades que contribuyan a un manejo responsable de los residuos en la ST - Establecer mecanismos y/o metodologías para asegurar la disposición, control y manejo de los diferentes tipos de residuos generados en la Entidad.	Revisar los puntos de separación de residuos (convencionales y peligrosos), verificando si es necesario instalar nuevos	1	1	100%
	Realizar la clasificación de los residuos peligrosos y no peligrosos, teniendo en cuenta sus diferentes categorías propendiendo que la clasificación se realice desde la fuente.	2	3	66%
	Registrar mensualmente las cantidades de residuos convencionales y peligrosos generados	3	3	100%
	Garantizar la disposición adecuada de los residuos peligrosos y la entrega de certificados por empresas autorizadas.	1	1	100%
	Realizar las gestiones necesarias ante los organismos autorizados para garantizar la recolección y adecuada disposición de los residuos generados.	12	8	66%
3. Realizar seguimiento y Medición de Indicadores	Realizar corte mensual de pesaje de residuos convencionales y peligrosos	3	3	100%
	Realizar corte semestral del pesaje de residuos convencionales y peligrosos	1	1	100%
	Realizar medición del indicador, establecer el cumplimiento de la meta y tomar acciones de mejora si corresponde	3	3	100%
TOTAL		28	25	93%

@Supertransporte

1

Matriz de seguimiento a indicadores de gestión programa de cero papel

ACTIVIDADES		Consolidado		
		P	E	% Cumplimiento
Uso exclusivo de Papel	Registrar los consumos en resmas de papel de manera trimestral por dependencia.	2	2	100%
	Desarrollar campañas y sensibilización en el uso racional y eficiente del papel, utilizando los medios de comunicación con los que cuenta la ST	1	1	100%
	Capacitar en el tema del uso correcto de impresoras	1	1	100%
	Realizar campaña especial frente al consumo de toner	1	1	100%
	Medir semestralmente el consumo de toner	1	1	100%
Apoyo de aplicaciones tecnológicas	Realiza campaña de promoción en la implementación de herramientas de tecnología (Uso de la Intranet y uso del correo electrónico).	1	1	100%
	Promover el uso de medios magnéticos para entrega de información	1	1	100%
TOTAL		8	8	100%

Matriz de seguimiento a indicadores de gestión programa de buenas prácticas

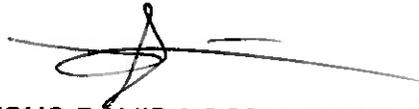
ACTIVIDADES		Consolidado		
		P	E	% Cumplimiento
Control de Emisiones Atmosféricas	Mantener actualizada la hoja de vida de cada vehículo	3	3	100%
	Realizar mantenimientos preventivos a los vehículos	1	1	100%
	Realizar mantenimientos preventivos a las plantas eléctricas	3	3	100%
Criterios Ambientales para Compras	Socializar e implementar instructivo	0	0	--
TOTAL		8	8	100%

CUADRO RESUMEN CONSOLIDADO RESULTADOS PIGA 2019

Programa	Programado	Ejecutado	%Cumplimiento
Agua	22	21	95%
Energía	31	31	100%
Residuos	94	72	77%
Cero Papel	24	21	88%
Buenas Prácticas	26	26	100%
TOTAL	197	171	92%

RECOMENDACIONES

1. Seguir organizando y ejecutando la programación del PIGA de 2019.
2. Involucrar a todas las áreas en el desarrollo de implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental
3. Crear incentivos que permitan motivar la implementación del Piga.
4. Desarrollar actividades que involucren a los funcionarios de la entidad.
5. Realización de capacitación masiva a los funcionarios de la ST.
6. Apropiar el presupuesto necesario para crear actividades dentro de los tiempos previstos y fluya la intencionalidad del Plan Institucional de Gestión Ambiental.
7. Concientización de los funcionarios para el buen uso y ahorro del agua, energía y papel.
8. Generar mayor compromiso de la Dirección Administrativa para mejorar la Gestión ambiental en la Entidad.



JESUS DÁVID LOSDA BERMEO

Contratista



**JENNIFER DEL ROSARIO BENDEK
RICO**

Directora Administrativa

EVIDENCIAS CONSOLIDADO 2019 RECICLATON

Campaña de reciclaje realizada el 05 de Diciembre de 2019 en las instalaciones de Fenalco ubicada en la Cra 4 Cl 19-85. Se entregaron 4,82 kg de Luminarias, 2 kit de mantenimiento de impresoras dañados y cable.



@Supertransporte

CAPACITACION EN MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS

Se realizó jornada de capacitación en manejo de residuos peligrosos dictada el 5 de diciembre de 2019 por parte de la ARL Positiva.



@Supertransporte



@Supertransporte



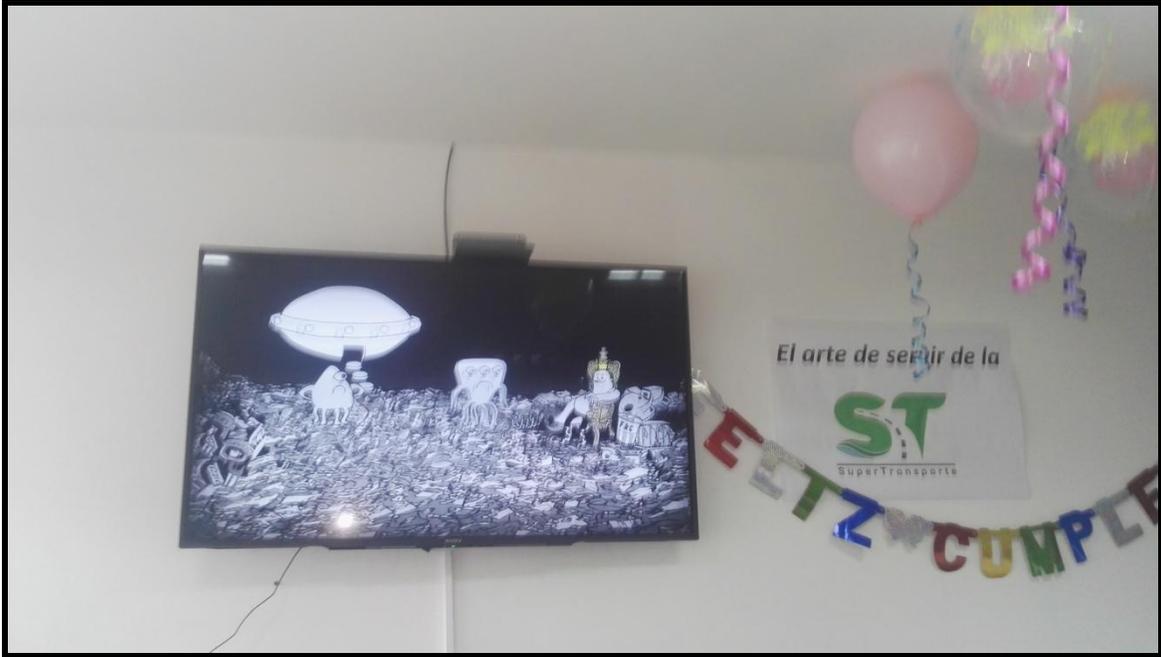
@Supertransporte

CAMPAÑA AMBIENTAL

Se realizó campaña ambiental a través del uso de los televisores de la entidad del 10 al 20 de diciembre de 2019. Se proyectó un video denominado CONTAMINACION DEL MUNDO ANIMADO.



@Supertransporte



@Supertransporte

JORNADA DE CAPACITACION

El pasado 04 de diciembre de 2019, se realizó jornada de capacitación en el manejo de impresoras y concientización ambiental en el uso de papel.



@Supertransporte



@Supertransporte



@Supertransporte

CAMPAÑA DE AHORRO DE ENERGIA

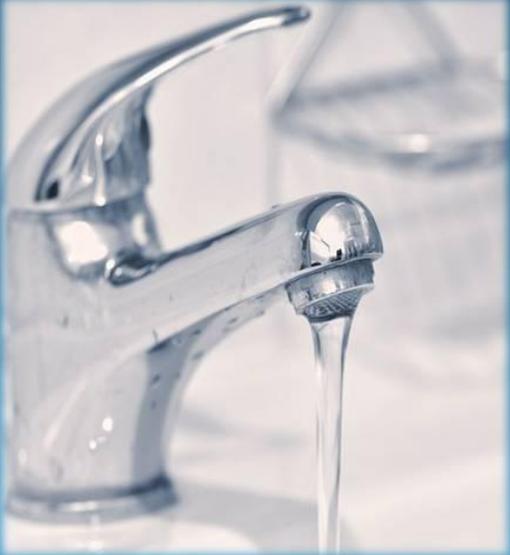


CAMPAÑA AHORRO DE AGUA

Sabías que...

En el 2do Piso se consume menos agua que en el 3er Piso.

¡AHORRA AGUA!



@Supertransporte

JORNADA DE CAPACITACION 22 DE NOVIEMBRE DE 2019

El 22 de Noviembre se realizó jornada de capacitación ambiental con la funcionaria de la CAR Luz Nidia, quien dictó la capacitación en consumo responsable y reciclaje.

Ilustración 11. Capacitación Consumo responsable y reciclaje.



Ilustración 12. . Capacitación Consumo responsable y reciclaje.



Ilustración 13. . Capacitación Consumo responsable y reciclaje.



Ilustración 14. . Capacitación Consumo responsable y reciclaje.



@Supertransporte

JORNADA DE RECOLECCION DE ACEITE USADO

Se realizó la recolección de aceite usado de cocina por parte de la funcionaria de la CAR y el programa SEPARA2, el día 22 de noviembre de 2019. Se recolectaron aproximadamente 6 L de aceite de cocina.

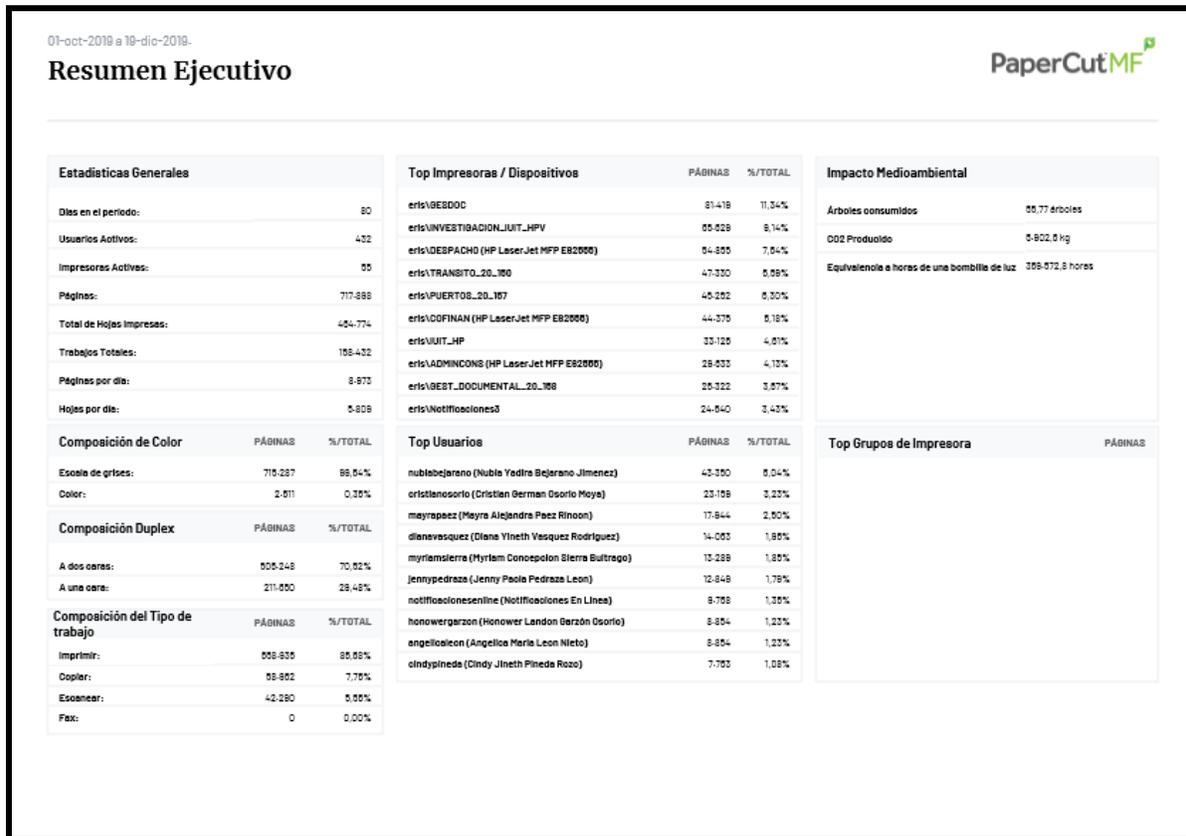
Ilustración 15. Aceite usado recolectado.



Ilustración 16. Recolección de Aceite usado programa SEPARA2.



REVISIÓN DE CONSUMOS DE PAPEL E IMPRESIÓN



@Supertransporte



IMPACTO AMBIENTAL POR IMPRESORAS



Impacto Ambiental de Impresora - Resumen

01-oct-2019 a 19-dic-2019.

 **Árboles consumidos**
 **CO2 Producido**
 **Equivalencia a horas de una bombilla de luz**

Cantidad de árboles necesarios para hacer el papel usado.

Gases de efecto invernadero emitidos en la producción de papel usado.

La energía usada para la producción de papel representada como la energía consumida por una bombilla de luz normal en horas.

Impresora	Total de hojas	Árboles consumidos	CO2 Producido	Equivalencia a horas de una bombilla de luz
device\ADMINCONS_HP	22	0,204% de un árbol	278 gramos	17,0 horas
device\ADMINISTRATIVA_20_102	424	0,088% de un árbol	5,4 kg	337,2 horas
device\DOFINANL_HP	86	1,192% de un árbol	1,2 kg	76,3 horas
device\DONHUMANO	133	1,666% de un árbol	1,7 kg	106,8 horas
device\CONSECCIONES_20_103	3.357	40,404% de un árbol	42,8 kg	2.677,3 horas
device\CONT_INTERNO_TH_20_105	3.717	44,604% de un árbol	47,2 kg	2.956,6 horas
device\DELEG_PROT_CIUDD_20_102	888	10,866% de un árbol	11,3 kg	705,1 horas
device\DESPACHD_20_100	90	0,600% de un árbol	535 gramos	38,8 horas
device\DESPACHD_HP	21	0,282% de un árbol	266 gramos	16,7 horas
device\DESPACHDD	481	5,892% de un árbol	5,2 kg	380,4 horas
device\FINANCIERA_20_108	4.803	58,836% de un árbol	62,3 kg	3.888,7 horas
device\FINANCIERA_20_108	721	8,992% de un árbol	8,2 kg	573,3 horas
device\BESBDD	4.346	52,192% de un árbol	56,2 kg	3.456,8 horas
device\BEST_DOCUMENTAL_20_108	1.413	16,866% de un árbol	17,9 kg	1.123,6 horas
device\INVEST_CONTROL_20_101	1.456	17,472% de un árbol	18,0 kg	1.167,8 horas

Página 1 / 3

@Supertransporte