

Proposito Institucional: Posicionamiento de la Supertransporte como ente supervisor, velando por la adecuada prestación del servicio público de transporte, su infraestructura, servicios conexos y complementarios, en condiciones de libertad de acceso, calidad, seguridad, eficiencia y oportunidad, promoviendo la competitividad y desarrollo empresarial.

OBJETIVOS PND	ESTRATEGIAS PND	PESO ESTRATEGIA PND	PROGRAMAS PND	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADORES	PESO OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIA	PESO ESTRATEGIA	META CUATRENIO	POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	COMPONENTES DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	REFERENTE		
												DELEGADA	VALOR	
<p>1. Fortalecer las condiciones para un proceso de Paz y garantizar sostenibilidad para permitir al país y a sus ciudadanos alcanzar su pleno potencial como nacion.</p> <p>2. Integrar el territorio y sus comunidades, para contribuir al cierre de las brechas poblacionales, con accesos a servicios de calidad. (Política Pública de discapacidad).</p> <p>3. Reducir las desigualdades sociales y territoriales entre los ambitos urbano y rural, mediante el desarrollo integral del campo como garantía para la igualdad de oportunidades.</p>							Socializar e impulsar la politica sectorial	50%	Cobertura del 100% de supervisados.	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	8201	
					Promover la formalidad en la prestación del servicio desarrollando acciones preventivas y correctivas.	10% de Reduccion de quejas contra los sujetos de supervision con relacion al año anterior.	20%			Ejecutar reuniones con las autoridades	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	3
								Socializar e impulsar la politica de supervisión para la formalizacion del Sector.	50%	Fortalecer el conocimiento en normas vigentes al 100% de los sujetos supervisados para subsanar presuntas deficiencias en su aplicación.	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	8201
									Fortalecer los conocimientos de los servidores publicos de la spt que realizan la supervision.	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	177	

Proposito Institucional: Posicionamiento de la Supertransporte como ente supervisor, velando por la adecuada prestación del servicio público de transporte, su infraestructura, servicios conexos y complementarios, en condiciones de libertad de acceso, calidad, seguridad, eficiencia y oportunidad, promoviendo la competitividad y desarrollo empresarial.

OBJETIVOS PND	ESTRATEGIAS PND	PESO ESTRATEGIA PND	PROGRAMAS PND	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADORES	PESO OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIA	PESO ESTRATEGIA	META CUATRENIO	POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	COMPONENTES DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	REFERENTE		
												DELEGADA	VALOR	
	Competitividad Estrategica e Infraestructura (peso 70%)	70%	Competitividad Empresarial						Realizar 400 Mesas de Trabajo con los supervisados, agremiaciones y autoridades que interactuan con la spt, para identificar oportunidades de mejora	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	400	
				Minimizar los riesgos en seguridad y competitividad empresarial de la prestación de los servicios objeto de supervisión.	100% de supervisados con acciones preventivas implementadas	20%	Desarrollar e implementar acciones preventivas y correctivas que minimicen las condiciones de riesgo en seguridad, por tipo de vigilado (puertos 3, concesiones 5, transito y tte 14)	50%	88 acciones preventivas para mitigacion de riesgo que afectan la operación, calidad y seguridad en el servicio.	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	88	
									Implementar 88 indicadores de gestión en seguridad.	Gestion Misional y de Gobierno.	Indicadores y metas de Gobierno.	Todas	88	
							Desarrollar e implementar		Identificar e implementar 40 modelos de buenas prácticas empresariales para nuestros	Gestion Misional y de Gobierno	Indicadores y metas de	Todas	40	

Propósito Institucional: Posicionamiento de la Supertransporte como ente supervisor, velando por la adecuada prestación del servicio público de transporte, su infraestructura, servicios conexos y complementarios, en condiciones de libertad de acceso, calidad, seguridad, eficiencia y oportunidad, promoviendo la competitividad y desarrollo empresarial.

OBJETIVOS PND	ESTRATEGIAS PND	PESO ESTRATEGIA PND	PROGRAMAS PND	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADORES	PESO OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIA	PESO ESTRATEGIA	META CUATRENIO	POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	COMPONENTES DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	REFERENTE			
												DELEGADA	VALOR		
BUEN GOBIERNO	BUEN GOBIERNO (peso 30%)	30%	Participacion ciudadana	Definir e implementar modelo de gestion para la promoción de la participación ciudadana y rendición de cuentas mediante el cumplimiento de las políticas diseñadas.	Disminucion tiempo respuesta PQR Percepcion de la comunidad.	2%	el tiempo de respuesta frente al año anterior.	25%	80%	Servicio al ciudadano.	Servicio al ciudadano	Todas	180		
							Implementar el plan estratégico de participación ciudadana de la entidad.	25%	100%	Transparencia, Participación y Servicio al ciudadano.	Participación Ciudadana	No aplica			
							Implementar el plan de rendición de cuentas de la entidad.	50%	100%	Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano	Rendición de cuentas	No aplica			
			eficiencia administrativa	Mejorar el nivel de calificación en la encuesta anual del MECI por parte de DAFP mediante el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad, con el fin de mejorar la eficiencia interna de la entidad.	Indice de madurez del MECI	2%	Revisar, identificar e implementar oportunidades de mejora para el SIGI	100%	Passar de la calificación de nivel satisfactorio (76,25%) a nivel avanzado. (91%)	Eficiencia Administrativa	Gestion de Calidad	No aplica	76.25%		
							Implementar buenas practicas administrativas mediante acciones internas para contribuir con la mejora del medio ambiente	100% de su cumplimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental	2%	reducir consumos	100%	Cumplimiento del 100% de las actividades definidas en el Plan Institucional de Gestión Ambiental	Eficiencia Administrativa y Cero Papel	No aplica	3

Proposito Institucional: Posicionamiento de la Supertransporte como ente supervisor, velando por la adecuada prestación del servicio público de transporte, su infraestructura, servicios conexos y complementarios, en condiciones de libertad de acceso, calidad, seguridad, eficiencia y oportunidad, promoviendo la competitividad y desarrollo empresarial.

OBJETIVOS PND	ESTRATEGIAS PND	PESO ESTRATEGIA PND	PROGRAMAS PND	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADORES	PESO OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIA	PESO ESTRATEGIA	META CUATRENIO	POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	COMPONENTES DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	REFERENTE	
												DELEGADA	VALOR
				Desarrollar competencias en los servidores públicos para el buen desempeño profesional y personal	servidores públicos capacitados	2%	Fortalecer conocimientos de los funcionarios	100%	100% de los funcionarios capacitados	Eficiencia Administrativa	Eficiencia Administrativa y Cero Papel	No aplica	127
			Rediseño Organizacional	Aumentar la capacidad de gestion de la spt mediante el rediseño organizacional para tener mayor efectividad en la supervisión.	% Implementación del plan aprobado	3%	Plan rediseño de gestion Institucional (procesos, procedimientos, redistribucion de planta, tecnologia)	100%	100%	Eficiencia Administrativa	Modernización Institucional	No aplica	
			Desarrollo tecnológico	Mejorar la capacidad operativa y administrativa de la gestión de supervisión mediante el fortalecimiento teconológico para apoyar el cumplimiento de las competencias	Cumplimiento del 100% de las políticas del gobierno en línea	7%	Desarrollar e implementar las tecnologías necesarias y existentes de acuerdo a las politicas de gobierno en línea. Realizar las interfaces con las demas entidades del sector.	100%	Cumplimiento del 100% de las políticas del gobierno en línea y el Cumplimiento del 100% de las interfaces.	Eficiencia Administrativa	Gestión de Tecnologías de Información	No aplica	
			Tasa de vigilancia	Mejorar los tiempos de recaudo de la contribucion especial mediante la elaboración y aplicación de los mecanismos pertinentes para garantizar el sostenimiento de la entidad.	100% del total de supervisados cancelando la contribucion especial	7%	Iniciar recaudo en el primer semestre de cada vigencia fiscal	100%	Lograr al 2018 un recaudo promedio del 95% en cada vigencia fiscal.	Gestion Financiera	PAC	No aplica	

Proposito Institucional: Posicionamiento de la Supertransporte como ente supervisor, velando por la adecuada prestación del servicio público de transporte, su infraestructura, servicios conexos y complementarios, en condiciones de libertad de acceso, calidad, seguridad, eficiencia y oportunidad, promoviendo la competitividad y desarrollo empresarial.

OBJETIVOS PND	ESTRATEGIAS PND	PESO ESTRATEGIA PND	PROGRAMAS PND	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADORES	PESO OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIA	PESO ESTRATEGIA	META CUATRENIO	POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	COMPONENTES DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	REFERENTE	
												DELEGADA	VALOR
			Gestion Financiera	Mejorar la ejecucion presupuestal de la entidad mediante acciones de seguimiento y control, para garantizar el cumplimiento de las metas	porcentaje del cumplimiento del acuerdo de desempeño	2%	Seguimiento y ejecucion oportuna del presupuesto	100%	95%	Gestion Financiera	Proyectos de Inversión Plan anual de Adquisiciones Programacion y Ejecucion Presupuestal	No aplica	
						30%							

META 2015	META 2016	META 2017	META 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada	Resultado 2016														Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada		
									Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Acumulado	Esperado		Alcanzado		
100%	100%	100%	100%	100%	% Supervisados socializados en política sectorial	# Supervisados socializados en política sectorial / # Supervisados programados para socialización en política sectorial	DELEGADAS	Puertos	Planeado	0	0	841	0	0	0	200	87	48	39	191	97	1128	1503	1215	92.84%	
									Ejecutado	0	0	841	0	0	0	200	87	0	0	0	0					0
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%					0.0%
								Concesiones	Planeado	61	29	0	61	70	121	0	0	0	58	0	0	342	400	400	85.50%	
									Ejecutado	61	29	0	0	61	121	70	0	0	0	0	0					
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	87.1%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	100.0%	100.0%					
								Tránsito	Planeado	2923	0	0	2486	393	0	8236	0	0	3147	245	0	17055	17430	17185	99.24%	
									Ejecutado	2923	0	0	2486	393	0	8236	0	0	3017							
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	95.9%	0.0%	100.0%					
3	101	101	101	25%	% Reuniones realizadas con autoridades	# Reuniones con autoridades realizadas / # Reuniones con autoridades programadas	DELEGADAS	Puertos	Planeado	1	3	3	1	1	2	2	3	0	0	0	0	16	16	16	100.00%	
									Ejecutado	1	3	3	1	1	2	2	3	0	0	0	0					
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	NA	NA	NA	NA					
								Concesiones	Planeado	0	2	1	4	5	13	3	4	2	2	2	2	39	40	36	100.00%	
									Ejecutado	0	2	1	4	5	13	3	4	5	2							
									% Cump.	NA	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	250.0%	100.0%	0.0%	0.0%					
								Tránsito	Planeado	3	11	0	3	3	6	5	10	1	1	1	1	52	45	43	100.00%	
									Ejecutado	3	11	0	3	3	6	5	10	3	8							
									% Cump.	100.0%	100.0%	NA	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	300.0%	800.0%	0.0%	0.0%					
75%	100%	100%	100%	25%	% Supervisados socializados en normas vigentes	# Supervisados socializados en normas vigentes / # Supervisados programados para socialización en normas vigentes	DELEGADAS	Puertos	Planeado	0	0	841	0	0	0	200	841	39	191	97	469	1969	2678	2112	93.23%	
									Ejecutado	0	0	841	0	0	0	200	841	0	87							
									% Cump.	NA	NA	100.0%	NA	NA	NA	100.0%	100.0%	0.0%	45.5%	0.0%	0.0%					
								Concesiones	Planeado	0	41	4	2	4	0	3	5	3	3	3	3	64	71	65	98.46%	
									Ejecutado	0	41	4	2	4	0	3	5	3	2	2	2					
									% Cump.	NA	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	NA	100.0%	100.0%	100.0%	66.7%	0.0%	0.0%					
								Tránsito	Planeado	0	52	1	87	61	0	1122	365	1333	1265	541	0	9651	4827	4286	100.00%	
									Ejecutado	0	52	1	87	61	0	1122	365	7963	0							
									% Cump.	NA	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	NA	100.0%	100.0%	597.4%	0.0%	0.0%	NA					
100%	100%	100%	100%	25%	% Servidores socializados	# Servidores socializados / # Servidores planeados por socializar	DELEGADAS	Puertos	Planeado	0	24	24	56	61	0	35	23	64	64	64	0	296	415	351	84.33%	
									Ejecutado	0	24	24	56	61	0	35	23	0	73	0	0					
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	114.1%	0.0%	100.0%					
								Concesiones	Planeado	0	25	8	6	2	0	0	0	5	5	5	5	49	61	51	96.08%	
									Ejecutado	0	25	8	6	2	0	0	0	5	3	5	5					
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	60.0%	0.0%	0.0%					
								Tránsito	Planeado	0	0	0	45	37	2	4	2	2	2	2	0	130	96	94	100.00%	
									Ejecutado	0	0	0	45	37	2	4	19	2	21							
									% Cump.	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	950.0%	100.0%	1050.0%	0.0%	100.0%					
								Puertos	Planeado	1	4	3	0	1	3	6	8	1	2	2	2	31	33	28	100.00%	
									Ejecutado	1	4	3	0	1	3	6	8	1	4							

META 2015	META 2016	META 2017	META 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada	Resultado 2016										Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada					
									Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic	Acumulado	Esperado	Alcanzado	
				50%	empresariales implementados	implementados / # modelos buenas prácticas empresariales programados	DELEGADAS	Concesiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0.00%
								Tránsito	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	0.00%
								Puertos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0.00%
22	22	22	22	50%	% Indicadores en competitividad empresarial implementados	# Indicadores en competitividad empresarial implementados / # Indicadores en	DELEGADAS	Concesiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0.00%
								Tránsito	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	12	0.00%

32	32	32	32	33.33%	% Cobertura de supervisión de la SPT a nivel nacional	No. Departamentos en los cuales se hizo presencia institucional	DELEGADAS	Planeado	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	90.63%
								Ejecutado	18	22	23	26	26	29	29	29	25	25					29			
								% Cump.	56.3%	68.8%	71.9%	81.3%	81.3%	90.6%	90.6%	90.6%	78.1%	78.1%	0.0%	0.0%			90.6%			

60%	70%	80%	100%	33.33%	% Visitas de inspección realizadas PGS	# Visitas de inspección ejecutadas PGS / # Visitas de inspección programadas PGS	PUERTOS	Puertos	0	2	13	109	133	86	69	72	46	33					563	589	491	100.00%
70%	80%	90%	100%	33.33%			CONCESIONES	Concesiones	18	10	7	19	61	117	76	62	64	27					461	288	240	100.00%
40%	50%	60%	100%	33.33%			TRÁNSITO	Tránsito	38	244	238	340	350	464	258	375	368	213					2888	3500	2917	99.02%

0%	100%	100%	100%	100%	% Operadores portuarios registrados	Número operadores portuarios registrados / Número operadores portuarios que solicitan registro	DELEGADA PUERTOS	Puertos	0	0	0	0	0	0	0	11	79	42					132	0	209	63.16%
----	------	------	------	------	-------------------------------------	--	------------------	---------	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	--	--	--	--	-----	---	-----	--------

META AÑO 2015	META AÑO 2016	META AÑO 2017	META AÑO 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada	Resultado 2016										Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada						
									Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic	Acumulado	Esperado	Alcanzado		
-10%	-10%	-10%	-10%	100%	total denuncias presentadas vigencia actual /total denuncias presentadas en el año anterior	denuncias presentadas /denuncias presentadas en el año anterior	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	No aplica	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0					4	-10%	NA	NA

4	4	4	4	100%	numero de boletines publicados / boletines estadísticos a publicar al año.	numero de boletines publicados / boletines estadísticos a publicar al año.	DELEGADA PUERTOS	Puertos	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1					3	4	4	3
---	---	---	---	------	--	--	------------------	---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	---	---	---	---

					promedio dias tiempo respuesta vigencia	promedio dias tiempo respuesta vigencia actual /		Puertos	15.0	15.0	15.0	15.0	7.0	7.3	4.0	5.0	21.0	15.0					11.9	13.0	13.5	113.2%
								Concesiones	7.0	6.0	5.0	4.0	3.0	4.1	4.7		10.6	6.3					5.6	8.3	8.7	153.8%

META 2015	META 2016	META 2017	META 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada	Resultado 2016												Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada							
									Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		Acumulado	Esperado	Alcanzado					
-20%	-20%	-20%	-20%	100%	actual / promedio dias tiempo respuesta vigencia anterior.	promedio dias tiempo respuesta vigencia anterior.	DELEGADAS	Tránsito	180.0	180.0	180.0	180.0	180.0	180.0	180.0	180.0	60.0	60.0			156.0	144.0	150.0	0.0%					
100%	100%	100%	100%	100%	% Cumplimiento del Plan Estratégico de Participación Ciudadana	% Cumplimiento del Plan Estratégico de Participación Ciudadana ejecutado / cumplimiento del plan estrategico de participacion ciudadana planeado	PLANEACIÓN	No aplica							63%							80%		0%	100.0%	NA	NA		
100%	100%	100%	100%	100%	% Cumplimiento del Plan Estratégico de rendicion de cuentas.	% Cumplimiento del Plan Estratégico de rendicion de cuentas ejecutado / cumplimiento del plan estrategico de rendicion de cuentas planeado	COMUNICACIONES	No aplica								42%									100.0%	NA	NA		
76.25%	80.65%	80.65%	91.00%	100%	calificacion del cuatrenio / calificacion de la vigencia 2014	calificacion actual - calificacion año anterior.	CONTROL INTERNO	No aplica																	80.65%	NA	NA		
Definir estrategia y al menos 2 actividades realizadas	100%	100%	100%	100%	consumo vigencia actual / consumo vigencia anterior.	estrategia definida total acciones realizadas / total acciones a ser realizadas.	GRUPO ADMINISTRATIVO	No aplica							4%										11%		100.0%	NA	NA

META 2015	META 2016	META 2017	META 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada	Resultado 2016													Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada		
									Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Acumulado		Esperado	Alcanzado	
25%	50%	75%	100%	100%	% de funcionarios capacitados	servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos en la entidad	GRUPO TALENTO HUMANO	No aplica		0	1	6	6	3	1	20	3	32	18			90	64	NA	NA
30%	60%	80%	100%	100%	% de cumplimiento	% Implementación del plan aprobado	SECRETARÍA GENERAL / OAP	No aplica															60.0%	NA	NA
50%	60%	80%	100%	100%	Cumplimiento del 100% de las políticas del gobierno en línea	Cumplimiento del 100% de las actividades del plan de gobierno en línea	GRUPO DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA	No aplica									8%		22%				60.0%	NA	NA
90%	95%	95%	95%	100%	total sujetos de supervisión que cancelaron contribucion especial en el primer semestre l/ total sujetos de supervisión que deben pagar contribucion especial.	Metodologia definida	GRUPO FINANCIERO	No aplica									69.31%						95.0%	NA	NA

META 2015	META 2016	META 2017	META 2018	PESO META ANUAL	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESPONSABLE	Delegada		Resultado 2016												Meta 2016	% Cumplimiento por Delegada		
										Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		Acumulado	Esperado	Alcanzado
95%	95%	95%	95%	100%	presupuesto ejecutado / programado	porcentaje del cumplimiento del acuerdo de desempeño	GRUPO FINANCIERO	No aplica		100%	73.5%	71.4%	105.5%	104.4%	106.2%	99.7%	115.5%	98.6%	99.0%			98.6%	95.0%	NA	NA

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31

Resultado	%	% Cumplimiento corte octubre 31		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
		Esperado	Alcanzado					
18525	98.54%	100.00%	98.54%	<p>No se adelantó actividad al respecto. En los últimos dos meses no se cumplió con la meta por razones de represamiento de trabajo al interior de la Delegada. Se espera que la meta de noviembre y diciembre se cumpla. Se socializarán temas que garanticen cumplimiento del 100% en noviembre y diciembre</p> <p>Se documentó proyecto de circular dirigida a aeropuertos y terminales de transporte, para que adopten medidas de atención al ciudadano. No se alcanzó a socializar con el Superintendente. Se tiene plenario socializar en el mes de noviembre.</p> <p>En el mes de octubre se socializaron a 3017 vigilados, con la circular 73 del 07 de octubre de 2016 dirigida a las empresas de transporte terrestre automotor de pasajeros por carretera, empresa de transporte terrestre automotor especial, terminales de transporte, directores territoriales del Ministerio de Transporte, dirección de tránsito y transporte de la policía nacional y autoridades de tránsito municipal, sobre las empresas que pueden despachar vehículos en convenio y/o contrato de colaboración en la época de receso escolar.</p>	98.54%	49.27%		
					98.54%			
107	100.00%	94.06%	100.00%	<p>No se realizaron reuniones con autoridades en el periodo</p> <p>Reuniones con DITRA:</p> <ol style="list-style-type: none"> DITRA - Concesion Aburrá Oriente: Divulgación de política y organización y acompañamiento para temporada vacacional DITRA - Concesion Aburrá Norte: Divulgación de política y organización y acompañamiento para temporada vacacional <p>En el mes de octubre se realizaron las siguientes reuniones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Reunión con el Coronel Lasso de la DITRA para tratar el tema de Informalidad Transporte Intermunicipal Reunión con el Ministerio de Transporte para la socialización del servicio individual de lujo (taxis) Reunión con SIPLAFT Tema: Evaluación Nacional del riesgo de Lavado de Activos Reunión con la directora de tránsito y transporte del Ministerio de Transporte sobre el tema SIPLAFT Reunión con el Ministerio de Transporte para tratar temas relacionados con Impala Choco Reunión con el Director General del Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses Dr. Carlos Eduardo Valdés Tema: de accidentalidad Reunión análisis problemática puentes festivos Empresas de Transporte de pasajeros con la Dra. Ayda Lucy directora de Tránsito y Transporte del Ministerio de Transporte Reunión con el viceministro de transporte para revisar el Plan Movilidad Puentes Festivos Noviembre y Accesos 	25.00%			
11684	100.00%	100.00%	100.00%	<p>Se remitió a las Sociedades Portuarias Marítimas, Sociedades Portuarias Fluviales, Muelles Homologados, Licencias Portuarias, Autorizaciones Temporales, documento sobre verificación de la masa bruta de contenedores con carga (contenedores llenos). Igualmente se remitió el documento de capacitación de septiembre que no se envió el mes pasado sobre el Operador Económico Autorizado. No se cumplió la meta porque inicialmente se programó enviar documento a las empresas de transporte marítimo pero se identificó como más importante el tema remitido a las Sociedades Portuarias. La Delegada se compromete a realizar socializaciones que cubran el 100% de lo planeado para los meses de noviembre y diciembre</p> <p>Fijación compromisos para minimizar índices de accidentalidad en el corredores viales.</p> <p>Decreto 101, 1016 y 2741 de la Superintendencia, Ley 105 de 1993 Principio de transporte e infraestructura, Ley 336 dirigida a Concesion Aburra Norte y Aburra Oriente</p> <p>Debido a que en el mes de septiembre se sobrepasó la meta, en el mes de octubre no se realizó socialización</p>	25.00%	49.47%	19.75%	98.74%
475	95.77%	100.00%	95.77%	<p>Se remitió a los funcionarios de la Delegada de Puertos (28) y a los contratistas regionales (45) documento de capacitación al interior de la Delegada, sobre verificación de la masa bruta de contenedores con carga (contenedores llenos). Igualmente se remitió el documento de capacitación de septiembre que no se envió el mes pasado sobre el Operador Económico Autorizado.</p> <p>Se brindó inducción a 3 contratista nuevos que ingresaron en el mes de octubre.</p> <p>Se capacitaron a 21 funcionarios entre ellos algunos regionales, en temas relacionados con la implementación de nuevas funcionalidades del Sistema VIGIA.</p>	23.94%			
				<p>Se realizaron 4 mesas de trabajo, así: Octubre 5. Reunión con Inciva, Oficina Jurídica SPT y Néstor Ríos de la Delegada de Puertos; Octubre 5. Reunión con SP Contecar, ANI y SPT para revisión de las observaciones al reglamento técnico de operación; Octubre 20. Reunión de SP Delegada de Puertos con CENIT para revisión de escisión y fusión de Cenit.; Octubre 31. Reunión con MT, CGR y SPT para apoyar al MT en la solicitud de la CGR sobre la tasa de vigilancia ambiental</p>				

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31

Resultado	%	% Cumplimiento corte octubre 31		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
		Esperado	Alcanzado					
131	100.00%	83.33%	100.00%	<p>cancelada por C.I. Mar Caribe.</p> <p>Acompañamiento para las próximas temporadas vacacionales.</p> <p>Falencias y situaciones</p> <p>1. DITRA-Yuma Concesionaria, Fijacion de compromisos para minimizar indices de accidentalidad en el corredor vial</p> <p>2. ANI-DITRA-Concesionaria Occidente-Interventoria, Fijacion de compromisos para minimizar indices de accidentalidad en el corredor vial, generar un convenio concesionario y sitios de mantenimiento del parque automotor entregado a la ditrans</p> <p>3. ANI-DITRA-Concesionaria COVIANDES, Fijacion de compromisos para minimizar indices de accidentalidad en el corredor vial</p> <p>En el mes de octubre se realizaron las siguientes mesas de trabajo:</p> <p>1. Mesa de trabajo con CONALTER Temas: Plan Nacional contra la Informalidad, convenios de alta temporada Hora: 10:00 a.m.</p> <p>2. Mesa de trabajo con los Señores Luis Torres y Adolfo Coronel de Transportadora Logística Colombiana TLCC Tema: Comparendos inmovilización manifiestos de carga</p> <p>3. Mesa de trabajo con el Ministerio de Transporte sobre el Plan Estratégico Integral de Seguridad y Movilidad para el puente festivo del 14 al 17 de octubre</p> <p>4. Mesa de trabajo con COLFECAR Tema: Cobros coactivos</p> <p>5. Mesa de Trabajo con ASEARGA, COLFECAR, ANDI y Representantes de los Transportadores "Observatorio de Carga - Análisis de Casuística Investigaciones"</p> <p>6. Mesa de Trabajo con ASOTRANS, DITRA Secretaria de Movilidad de Bogotá Tema: Informalidad Intermunicipal</p> <p>7. Mesa de trabajo con los Gerentes Terminales de Villavicencio y Bogotá Tema: Análisis problemática puentes festivos</p> <p>8. Mesa de trabajo empresa Taxis Libres Tema: Planilla de viaje especial</p>	25.00%			
					98.94%			
13	59.09%	83.33%	70.91%	<p>Se remitieron 13 comunicaciones a empresas de transporte fluvial solicitando información que permite la minimización de factores de riesgo de seguridad en la operación. Se está recibiendo esta información. Adicionalmente se efectuó la combinación de correspondencia para el envío de 150 comunicaciones adicionales pero no ha sido posible el cargue masivo en Orfeo, por lo que se procederá a efectuarlo en forma manual, lo cual demora más el proceso.</p> <p>Las acciones preventivas se van a enfocar en los siguientes frentes de trabajo:</p> <p>1. Operadores Portuarios: Registro de operadores portuarios</p> <p>2. Sociedades Portuarias: Seguridad portuaria (accidentes y cumplimiento de normas internacionales PBIP)</p> <p>3. Fluvial: Seguridad en el transporte fluvial (uso de chalecos)</p> <p>Acción: Identificar en el marco de la Ley 1503 de 2011 los sitios de mayor siniestralidad en carretera con el fin de adoptar medidas preventivas para minimizar la accidentalidad. Las medidas que se han identificado para mejorar: señalización, elementos de prevención</p> <p>Aplica para tipo de vigilado Carretero</p> <p>Acciones:</p> <p>1. Implementar el Sistema de Control y Vigilancia en los CRC'S</p> <p>2. Implementar el Sistema de Control y Vigilancia en los CDA'S</p> <p>3. Revisión y retroalimentación a los vigilados del PESV. Péndiente a cuales tipos de vigilado se esta cubriendo. Aplica para 6 tipos de vigilado: Empresas de pasajeros por carretera, Empresas de transporte Especial, Empresas de transporte de Carga, Empresas de transporte Mixto de Orden Nacional, Centros de Enseñanza Automovilística (CEA) y Transporte por cable.</p> <p>Se concluye que este indicador no aplica para los siguientes tipos de vigilados: Masivo: Gestores y Operadores de SMTP, SITP y SETP, Empresas de transporte urbano colectivo e individual de pasajeros, Terminales de transporte terrestre automotor (operación), Organismos de tránsito, Autoridades de tránsito. Por lo tanto, se debe reevaluar la meta para 2017 y 2018 teniendo en cuenta que para estos vigilados solo aplica vigilancia subjetiva.</p>	35.45%	28.64%	6.33%	31.64%
8	36.36%	83.33%	43.64%	<p>De acuerdo con las acciones preventivas identificadas, se identificarán e implementarán los respectivos indicadores durante los meses de noviembre y diciembre</p> <p>Se han realizado 3 inspecciones específicas (Aburrá Norte, Aburrá Oriente y Pereira - La Victoria) para evaluar e implementar acciones preventivas en los sectores críticos de accidentalidad con mayor reincidencia.</p> <p>Indicador de Estado de carpeta asfáltica que aplica para infraestructura carretera concesionada. Se mide en términos de CUMPLE o NO CUMPLE</p> <p>1. # de CRC'S suspendidos por vulnerar los parametros de seguridad de SICOV / Total de CRC'S</p> <p>2. # de CDA'S suspendidos por vulnerar los parametros de seguridad de SICOV / Total de CDA'S</p> <p>3. PESV analizados / PESV recibidos</p>	21.82%			
					57.27%			
1	10.00%	83.33%	43.64%	<p>No se adelantó actividad al respecto.</p> <p>Se enfocará los modelos de buenas prácticas basada en la Guía Colombiana de Gobierno Corporativo. Se realizará el respectivo análisis para identificar las buenas prácticas para cada grupo de vigilados.</p>	6.00%			

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31

Resultado	%	% Cumplimiento corte octubre 31		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
		Esperado	Alcanzado					
1	10.00%	83.33%	10.00%	Se han realizado 4 reuniones con la Cámara de Comercio de Bogotá, quien está apoyando a la Delegada en la documentación del proyecto de circular para formalizar los modelos de buenas prácticas a implementar. Pendiente definir modelos de buenas prácticas a implementar. No se adelantó actividad al respecto.	0.00%	3.00%		
0	0.00%	83.33%	0.00%	No se ha desarrollado indicadores de evaluación de la competitividad empresarial, por la complejidad e impacto que encierra el tema, lo cual a juicio de esta Delegada amerita apoyo de consultores expertos. Pendiente identificar e implementar indicadores, una vez se definan los modelos de buenas prácticas	0.00%			
					6.00%			
29	90.63%	100.00%	90.63%	Para lo correspondiente al mes de octubre de 2016 se hizo presencia institucional en 25 departamentos de Colombia	30.21%	6.04%		
					30.21%			
563	95.63%	83.33%	100.00%	Se programaron 36 visitas con los contratistas regionales. Incluyen por presunta ilegalidad. se cancelaron 12 por requerir a los regionales en otros temas como capacitación en vigia entre otros. Se programan 4 con funcionarios de Bogotá, temas específicos. Se realizaron todas. Se programaron 6 como extraordinarias de las cuales se canceló una. Las extraordinarias se refieren a las requeridas para la verificación entornamiento camiones en los terminales marítimos, visita a serport, accidente fluvial en Córdoba y acompañamiento funcionarios mincomercio para verificación cumplimiento normatividad sobre inspección intrusiva.	33.33%	79.74%	8.58%	85.78%
461	100.00%	83.33%	100.00%	Se realizaron 27 visitas de inspección, de las cuales 20 fueron con personal de la sede central, así: 10 subjetivas, 10 objetivas y 7 objetivas con apoyo regional..	33.33%			
2888	82.51%	83.33%	99.02%		33.01%			
					99.67%			
132	63.16%	100.00%	63.16%	Al 31 de octubre se tiene la siguiente gestión: Total Solicitudes Presentadas: 536 Aprobadas (tienen registro): 132 Inscripción (inició registro pero no ha terminado el proceso): 243 Pendiente Aprobación (pendiente estado de cuenta. Debe ser remitido por el Grupo Financiero): 76 Pendiente Aprobación Renuncia: 1 Pendiente Revisión (se han revisado y se han devuelto para completar requisitos): 84	63.16%	63.16%	12.63%	63.16%
					63.16%		47.28%	67.55%

Real Ejecutado a octubre 31

Resultado	%	% Cumplimiento		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
		Esperado	Alcanzado					
4	-63.64%	-10%	636.36%	Para lo correspondiente al mes de octubre de 2016, no se presentaron denuncias por corrupción. El estado actual de las denuncias presentadas por corrupción es el siguiente: 1. De las denuncias registradas en el mes de enero mediante auto del 05/10/2016 se ordenó el archivo. 2. Denuncia presentada en el mes de julio se surte fase probatoria en etapa de indagación preliminar. 3. Denuncia presentada en el mes de agosto se surte fase probatoria en etapa de indagación preliminar.	100.00%	100.00%	1.00%	100.00%
					100.00%			
3	75.00%	100.00%	75.00%	Una vez revisado el Boletín Estadístico Primer Semestre 2016 por parte del Superintendente se autoriza su publicación en la página web. Para esta vigencia queda pendiente solamente la publicación del boletín de puertos del tercer trimestre.	75.00%	75.00%	1.50%	75.00%
					75.00%			
				El tiempo promedio de respuesta fue de 15 días.				
				El tiempo de respuesta promedio de PQR's para el mes de octubre fue de 6.33 días.				

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31

Resultado	%	% Cumplimiento corte octubre 31		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
		Esperado	Alcanzado					
57.9	-20.00%	-17%	120.00%	Debido a que se estan resolviendo PQR's de vigencias pasadas y al volumen de PQR'S recibidas en la Delegada de Tránsito y Transporte, se tiene un tiempo promedio de respuesta de 2 meses, cabe resaltar que este tiempo promedio de respuesta era de 6 meses.	100.00%	25.00%		
0%	0.00%	100%	Meta Anual	Se realizó un seguimiento con corte a 30 de septiembre de 2016 (Segundo Seguimiento). Se encuentra publicado en la página web de la entidad, en el link: http://www.supertransporte.gov.co/documentos/2016/Octubre/Transparencia_20/Participación_Ciudadana_3_Trimestre.pdf El próximo seguimiento se hace en el mes de enero de 2017 con corte a 31 de diciembre de 2016	100.00%	0.00%		
0%	0.00%	100%	Meta Anual	Se publicó el segundo seguimiento al Plan de Rendición de Cuentas con corte a 30 de junio, con los siguientes resultados: Subcomponente 1: Información de calidad y en lenguaje comprensible: Publicación en el portal web de 46 banners con información acerca de las actividades misionales de la entidad. Publicación del 100% de la información misional y normativa de la entidad en el portal web. Producción y publicación de 5 videos referentes a actividades misionales de la entidad. Subcomponente 2: Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones: Participación en 100 mesas de trabajo con entidades del sector, comunidades y asociaciones para informar acerca de acciones de la entidad. Participación del Superintendente en el Foro de Concensiones Portuarias de la Presidencia el día 26 de mayo, en el foro de Puertos y Contenedores liderado por la ANI, el día 7 de Junio y los adelantados por Colfecar, Congreso Aditt, ATC y Acecarga. Obtención del aval del Comité Intergremial de Seguridad Vial para que la SPT sea parte del mismo. Este comité está conformado por las 23 empresas que cuentan con las flotas de transporte privado más grandes del país. En el segundo semestre de 2016 la SPT liderará a su interior la realización de mesas de trabajo por la integridad del transporte público terrestre. Subcomponente 3: Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas: Actualización de la cartilla interna de Rendición de Cuentas para realizar una campaña de concientización acerca de la importancia de la Rendición de Cuentas en el segundo semestre. Difusión a través de los medios de comunicación de las principales acciones misionales adelantadas por la entidad. Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional: Seguimiento de las actividades desarrolladas en el primer semestre del año. Medición de indicadores con las actividades ejecutadas en el primer semestre. El próximo seguimiento se realiza en el mes de diciembre	0.00%	0.00%	0.50%	25.00%
		80.65%	Meta Anual	Para la vigencia 2015, el puntaje del Indicador de Madurez de MECl fue de 80.65, que refleja un incremento en 4.4 puntos y una variación porcentual del 5.77% con respecto al año 2014. (76.25). El nivel de calificación es Satisfactorio, concluyendo que La Entidad cumple de forma completa y bien estructurada con la aplicación del modelo de control interno, se toman acciones derivadas del seguimiento y análisis de la información interna y externa, permitiendo la actualización de sus procesos. La Política de Riesgos es conocida y aplicada por todos los procesos. Se cuenta con mapas de riesgos por proceso y el institucional, lo que facilita la gestión de sus riesgos. Para la vigencia 2016, se espera que los resultados de la encuesta MECl se publiquen en abril de 2017.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
0%		100%	Meta Anual	A corte 30 de septiembre se tiene que para las 46 actividades programadas en el plan de acción de PIGA para la entidad se ha logrado avanzar en un 100% en las siguientes actividades: * Establecer formatos para la toma de datos de consumo * Desarrollar campaña especial para el día del agua * Implementar campaña en los medios disponibles en la Entidad * Consolidar un histórico de consumo de agua de los últimos dos años en la SPT y realizar inventario de consumo cada vez que se reciben facturas * Diseñar campaña de socialización de conceptos y concienciación sobre el consumo responsable de elementos y la disposición adecuada de residuos En cuanto a las otras actividades se han venido realizando avances los cuales se verán reflejados en el informe anual. Dado que el avance en el cumplimiento de las actividades es del 11%, se planea reunión con Secretaría General y Administrativa para evaluar las metas y cumplimiento de las actividades del PIGA	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31				Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
Resultado	%	% Cumplimiento corte octubre 31						
		Esperado	Alcanzado					
					0.00%			
90	141.73%	83.3%	170.08%	De los 136 cargos de planta, existen 9 vacantes. Por lo tanto, se toma como base de medición 127 funcionarios. Durante el mes de octubre de 2016 se realizaron 7 capacitaciones en las cuales participaron 38 funcionario de la entidad, las capacitaciones se realizaron en los siguientes temas: Proceso de Inspección y Vigilancia, Actualización Precontractual, Fondo de Reposición, Investigaciones y Control y Sometimiento a Control, Seguridad Aeroportuaria, Redacción y Ortografía y Actualización en Normas de transporte	100.00%	100.00%	2.00%	100.00%
					100.00%			
0	0.00%	60%	Meta Anual	La UNAL realizó los ajustes solicitados por el Jefe de Control Interno, los cuales fueron validados por la Supertransporte y se autoriza la radicación de los documentos definitivos. Pendiente coordinar presentación con el Ministro de Transporte y el Ministerio Hacienda.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
					0.00%			
0		60%	Meta Anual	De acuerdo con la información publicada por MinTIC en el portal de estrategia en línea, la calificación obtenida por la Superintendencia en el avance de la implementación de la estrategia GEL es de 37%. En septiembre, se realiza seguimiento a las actividades del plan GEL, y se evidencia ejecución de dos actividades relacionadas con el Plan Estratégico de Participación ciudadana 2016, pertenecientes al componente TIC de Gobierno Abierto, del logro Participación. A corte 31 de octubre de 2016, se observa que se ha realizado un avance en el tema referente a L1 TRANSPARENCIA, para lo cual se han publicado los datos abiertos de la entidad y se han monitoreado mediante un documento de inventarios de datos publicados, el cual establece la periodicidad de actualización de datos, en cuanto a L3 PARTICIPACION, se ha logrado con el tema de arquitectura empresarial empezar con el modelamiento de procesos. En cuanto a L4 SERVICIOS CENTRADOS EN EL USUARIO, en los temas concernientes A Porcentaje de conjuntos de datos abiertos estratégicos publicados la entidad cuenta con el 95% de los datos abiertos publicados, en cuanto al Número de aplicaciones o de publicaciones generadas a partir de datos abiertos se logra implementar el APLICATIVO VIGIA, en cuanto a Número de soluciones implementadas a partir de ejercicios de innovación abierta que hacen uso de medios electrónicos se han realizado soluciones en las PQRS de la entidad logrando agilizar el tiempo de respuesta a las PQRS por parte de la entidad pasando de aproximadamente 20 días a dar respuesta en aproximadamente 5 horas, y así mismo se ha logrado agilizar el tiempo de registro por parte del usuario mediante la implementación del aplicativo VIGIA. en lo referente a L5 Sistema integrado de PQRD, se Cuenta con un sistema web para la recepción, trámite y respuesta de PQRD el cual hace parte del aplicativo VIGIA. PARA EL TEMA REFERENTE A L7 Estrategia de TI Se viene realizando mensualmente seguimiento para verificar el avance en el Cumplimiento del seguimiento y control de los servicios de TI. Finalmente el porcentaje de transacciones en línea se logra incrementar de un 30% a un 90% mediante la resolución de UITS.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
					0.00%			
0	0.00%	95%	Meta Anual	El 2 de septiembre se expide la resolución 36669 de 2016 "Por la cual se adopta metodología para el cálculo de la Contribución Especial que por Concepto de Vigilancia deben cancelar todos los Supervisados a la Superintendencia de Puertos y Transporte". En esta misma fecha, se expide la resolución 37023 de 2016 "Por la cual se fija la tarifa que por concepto de Contribución Especial de Vigilancia deben cancelar todos los Supervisados a la Superintendencia de Puertos y Transporte, para la vigencia fiscal del año 2016. Las tarifas establecidas son de 0,1301% Vigilancia integral, 0,0911% Vigilancia Objetiva y 0,0389% Vigilancia Subjetiva. La primera cuota se deberá pagar entre el 2 y el 23 de septiembre y la segunda cuota se deberá pagar entre el 15 de septiembre y el 7 de octubre de 2016. De 6.001 vigilados que debían pagar primera cuota, pagaron 4.159 vigilados (69,31%). Del recaudo total esperado en primera cuota por valor de \$17.056.524.908, se recaudaron \$13.655.846.628 (80,06%).	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
					0.00%			

SEMAFORO

DEL	AL	ESTADO
0%	90.0%	ROJO
90.01%	99.99%	AMARILLO
100%	100%	VERDE

Real Ejecutado a octubre 31		% Cumplimiento corte octubre 31		Análisis Cualitativo octubre	RESULTADO POR META octubre 31	RESULTADO POR ESTRATEGIA octubre 31	RESULTADO POR OBJETIVO octubre 31	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR OBJETIVO
Resultado	%	Esperado	Alcanzado					
98.6%	98.6%	95%	103.74%	El avance en la ejecución presupuestal total sobre las obligaciones es del 62,3% y la meta a 31 de octubre es de 62,9% lo que equivale a un cumplimiento de la meta del 99% con corte a octubre 31. En Funcionamiento, el cumplimiento es del 100.9% que corresponde a una ejecución del 59,8% frente a una meta del 59,3% con corte a octubre 31. En Inversión, el cumplimiento es del 93,9% que cooresponde a una ejecución del 71% frente a una meta del 75,6% con corte a octubre 31.	100.00%	100.00%	2.00%	100.00%
					100.00%		7.00%	23.33%