

REPÚBLICA DE COLOMBIA



Libertad y Orden

MINISTERIO DE TRANSPORTE
SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTERESOLUCIÓN No. **00007376** DE 2012

(01 NOV. 2012)

Por la cual se fija el plazo y la forma de pago de la tasa de vigilancia que les corresponde pagar a los sujetos de supervisión de la Superintendencia de Puertos y Transporte, para la vigencia fiscal de 2012 y se adoptan otras disposiciones

EL SUPERINTENDENTE DE PUERTOS Y TRANSPORTE

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Ley Primera de 1.991, los Decretos 1016 de 2.000, 2741 de 2.001 y 2091 de 1.992, el artículo 89 de la Ley 1450 de 2011, la Resolución No 10225 del 23 de Octubre del 2012 del Ministerio de Transporte y,

CONSIDERANDO:

Que el Numeral 27.2 del Artículo 27 de la Ley 1ª de 1991, establece el cobro de una tasa por concepto de vigilancia proporcional a los ingresos brutos, según los costos de funcionamiento de la Superintendencia.

Que el Parágrafo Primero del Artículo 40 del Decreto 101 del 2 de Febrero de 2000, modificó la denominación de la Superintendencia General de Puertos por la de Superintendencia de Puertos y Transporte "SUPERTRANSPORTE".

Que conforme lo establece el Artículo 3º del Decreto 1016 de junio 6 de 2.000, corresponde a la Superintendencia de Puertos y Transporte, ejercer las funciones de inspección, control y vigilancia que le corresponden al Presidente de la República como Suprema Autoridad Administrativa, en materia de puertos de conformidad con la Ley 01 de 1991. Así mismo el Artículo 7º del mismo Decreto asignó al Superintendente de Puertos y Transporte la función de: "Expedir los actos administrativos que como jefe de organismo le corresponde conforme lo establecen las disposiciones legales..."

Que se hace necesario fijar las fechas y formas de pago de la tasa de vigilancia para el año 2012, teniendo en cuenta que el Art. 89 de la Ley 1450 del 2011 amplió el cobro de la tasa establecida en el Art. 27, numeral 2 de la Ley 01 de 1991 a la totalidad de los sujetos de vigilancia, inspección y control de la Superintendencia de Puertos y Transporte para cubrir los costos y gastos que ocasionen su funcionamiento y/o inversión.

Por la cual se fija el plazo y la forma de pago de la tasa de vigilancia que les corresponde pagar a los sujetos de supervisión de la Superintendencia de Puertos y Transporte, para la vigencia fiscal de 2012 y se adoptan otras disposiciones

Que en cumplimiento del Decreto 087 de 2.011, el Ministerio de Transporte fijó el monto de la tasa de vigilancia para la vigencia 2.012, que deben pagar los sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte, de conformidad con la Ley Primera de 1.991 y la Ley 1450 de 2011.

Que mediante la Resolución No 10225 del 23 de octubre del 2012 el Ministerio de Transporte fijo la Tasa de Vigilancia en un porcentaje del 0.3099% para los vigilados de que trata la Ley 1º de 1991 y en un porcentaje del 0.1% para los vigilados de que trata el Art. 89 de la Ley 1450 del 2011 para la vigencia del 2012 sobre los ingresos brutos comprendidos entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre del 2011 de cada vigilado

Que es necesario fijar la fecha límite para la liquidación y pago de la tasa de vigilancia correspondiente a los ingresos brutos obtenidos durante la vigencia del año 2.011.

Que en merito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Fíjese como **fecha límite** para la presentación y correspondiente pago del formulario de autoliquidación por concepto de tasa de vigilancia para la vigencia 2.012, **hasta el día 30 de Noviembre de 2.012, en un pago único** ó por instalamentos cuando se trate de las pequeñas empresas a las que se refiere la Ley 1429 del 2010 según lo ordenado por esta norma en su artículo 45.

PARAGRAFO PRIMERO.- Para proceder al pago de la tasa de vigilancia, los sujetos deben tomar como base el total de los ingresos brutos de la actividad supervisada obtenidos en el año 2011 y aplicarles los porcentajes establecidos por el Ministerio de Transporte según la Resolución No 10225 del 23 de Octubre del 2012.

PARAGRAFO SEGUNDO.- Adóptese como documento para la autoliquidación y pago de la tasa de vigilancia, el formulario que hace parte integral de la presente Resolución y que debe ser diligenciado por los vigilados de acuerdo a las instrucciones contenidas en el mismo para la correspondiente vigencia.

ARTICULO 2º. Para las pequeñas empresas de las que trata el Art. 2º de la Ley 1429 del 2010 se establecerá el siguiente régimen de progresividad en el pago de la tasa de vigilancia, así:

0% de la tarifa general a las personas jurídicas y naturales sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte en el primer año, a partir del inicio de la actividad objeto de supervisión por parte de esta entidad.

25% de la tarifa general a las personas jurídicas y naturales sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte en el segundo año, a partir del inicio de la actividad objeto de supervisión por parte de esta entidad.

50% de la tarifa general a las personas jurídicas y naturales sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte en el tercer año, a partir del inicio de la actividad objeto de supervisión por parte de esta entidad.

Por la cual se fija el plazo y la forma de pago de la tasa de vigilancia que les corresponde pagar a los sujetos de supervisión de la Superintendencia de Puertos y Transporte, para la vigencia fiscal de 2012 y se adoptan otras disposiciones

75% de la tarifa general a las personas jurídicas y naturales sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte en el cuarto año, a partir del inicio de la actividad objeto de supervisión por parte de esta entidad.

100% de la tarifa general a las personas jurídicas y naturales sujetos de vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte en el quinto año y siguientes, a partir del inicio de la actividad objeto de supervisión por parte de esta entidad.

ARTICULO 3°. Conforme al convenio suscrito con el banco popular S.A. para el año 2012, todas las oficinas del país recibirán el pago: en efectivo, cheque de gerencia o cheque del banco popular, girado a nombre de la **DTN – tasa de vigilancia Superpuertos y transporte- cuenta corriente no. 050-00125-4**. El vigilado utilizará el comprobante único de consignación, señalando en la casilla que se trata de recaudo nacional y en la relación de factura identificando el pago como: **código rentístico 00.- pago 2012**.

Una vez efectuado el pago, los vigilados están en la obligación de remitir a la Superintendencia de puertos y transporte, copia de la consignación del pago de la tasa especial de vigilancia dentro de los cinco (5) días siguientes a la cancelación.

PARAGRAFO.- Es responsabilidad de los vigilados, informar los pagos efectuados electrónicamente, dentro los términos antes señalados en tanto no se establezca por parte de la entidad un canal idóneo para la transmisión de datos de pago por parte de los sujetos obligados al pago de la tasa de vigilancia.

ARTICULO 4°. Para efectos de control y aplicación de los respectivos pagos, los vigilados por esta Superintendencia están obligados a seguir estrictamente las indicaciones dadas en el formulario de autoliquidación, so pena de que no se tenga por efectuado el pago de la declaración de autoliquidación.

ARTÍCULO 5o.- Los valores diligenciados en el formulario de autoliquidación, NO deberán ser aproximados al múltiplo de mil (\$1.000) más cercano, ni ser expresados en centavos.

PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los

01 NOV. 2012


JUAN MIGUEL DURAN PRIETO
Superintendente de Puertos y Transporte

Proyectó: Jorge Vladimir Mosquera Molina – Abogado Secretaria General
Revisó: Luz Elena Caicedo – Coordinadora Grupo Financiera y Control de Tasa
Revisó: Yanneth Rodríguez Vigoya – Asesora Despacho
Revisó: Sandra Jiménez – Asesora del Despacho
Revisó: Luis Enrique Buitrago – Jefe Oficina Asesora Jurídica

00007378

LEA LAS INSTRUCCIONES GENERALES AL RESPALDO DE ESTE FORMULARIO. TODOS LOS RENGLONES DEBEN SER DILIGENCIADOS CON ALGUN VALOR, DE LO CONTRARIO ESCRIBA CERO (0).

ESTE FORMULARIO NO TIENE NINGUN COSTO ALGUNO
 (Para bajarlo acceda a nuestra página web: www.supertransporte.gov.co)

AUTOLIQUIDACION TASA DE VIGILANCIA AÑO 2012

NUMERO DE NIT

A. IDENTIFICACION DEL ENTE VIGILADO

1. CALIDAD DEL ENTE VIGILADO (Señale con una x su calidad como ente vigilado que efectúa el pago)

Delegada de Puertos

- ETF- empresas de transporte fluvial
- IPF- infraestructura portuaria fluvial
- OPM- operadores portuarios maritimos
- OPF- operadores portuarios fluviales
- IPM- infraestructura portuaria maritima
-

Delegada de Concesiones e Infraestructura

- ICC- infraestructura carretera concesionada (modo)
- OF- operadores férreos (medio)
- TTTA- terminales de transporte terrestre automotor (nodo)
- IFC- infraestructura férrea concesionada (nodo y modo)
- IANC- infraestructura aeroportuaria no concesionada (nodo)
- IFNC- infraestructura férrea no concesionada (nodo y modo)
- IAC- infraestructura aeroportuaria concesionada (nodo)
- ICNC- infraestructura carretera no concesionada (modo)
- ETA- empresas de transporte aéreo

Delegada de Tránsito Terrestre Automotor

- OT- organismos de transito
- CIA- centros integrales de atención a conductores
- CEA- centro de enseñanza automovilística
- CRC- centros de reconocimiento de conductores
- MX- empresas de transporte mixto
- ES- empresas de transporte especial
- TC- transporte por cable
- CDA- centros de diagnostico automotor
- PC- empresas de pasajeros por carretera
- OAC- organismos acreditadores y/o certificadores
- EC- empresas carroceras
- CG- empresas de transporte de carga
- TUM- transporte urbano y masivo
-

Beneficiario de la Ley 1429 de 2010

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL

3. SIGLA

4. TELEFONO :

5. FAX N°

6. DIRECCIÓN E-MAIL

7. DIRECCION PARA NOTIFICACIONES (Recuerde que debe ser la que aparece en cámara de comercio)

B. LIQUIDACION TASA DE VIGILANCIA

INGRESOS BRUTOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD: Percibidos entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2011. Al respaldo del formulario se hacen algunas aclaraciones pertinentes sobre el concepto de Ingresos Brutos.

Ingresos Actividad Supervisada por la Delegada de Puertos	\$
Ingresos Actividad Supervisada por la Delegada de Concesiones e Infraestructura	\$
Ingresos Actividad Supervisada por la Delegada de Tránsito y Transporte	\$
GRAN TOTAL INGRESOS	\$

DILIGENCIE MÁS DE UN CAMPO CUANDO SU ACTIVIDAD ES SUPERVISADA POR MÁS DE UNA DELEGADA

AUTOLIQUIDACION: La Tasa de Vigilancia a cancelar en la presente vigencia es la siguiente:

- 0.3099% para los vigilados a cargo de la Delegada de Puertos, excepto si se trata de operadores portuarios fluviales en cuyo caso la tasa a aplicar será la del 0.1%.
- Para los vigilados por la delegada de Tránsito y transporte así como para los de concesiones e infraestructura la tasa será la del 0.1%

Delegada de Puertos = ingresos brutos x 0.3099%*	\$
*Excepto si se trata de operadores portuarios fluviales caso en cual la tasa a aplicarse será la del 0.1%	
Delegada de Concesiones= ingresos brutos x 0.1%	\$
Delegada de Tránsito y Transporte = ingresos brutos x 0.1%	\$
TOTAL A CONSIGNAR	\$

ORIGINAL: ENTE VIGILADO
 COPIA: SUPERTRANSPORTE

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or introductory paragraph.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or a series of entries.

Second main body of handwritten text, continuing the list or entries.

C. PAGOS

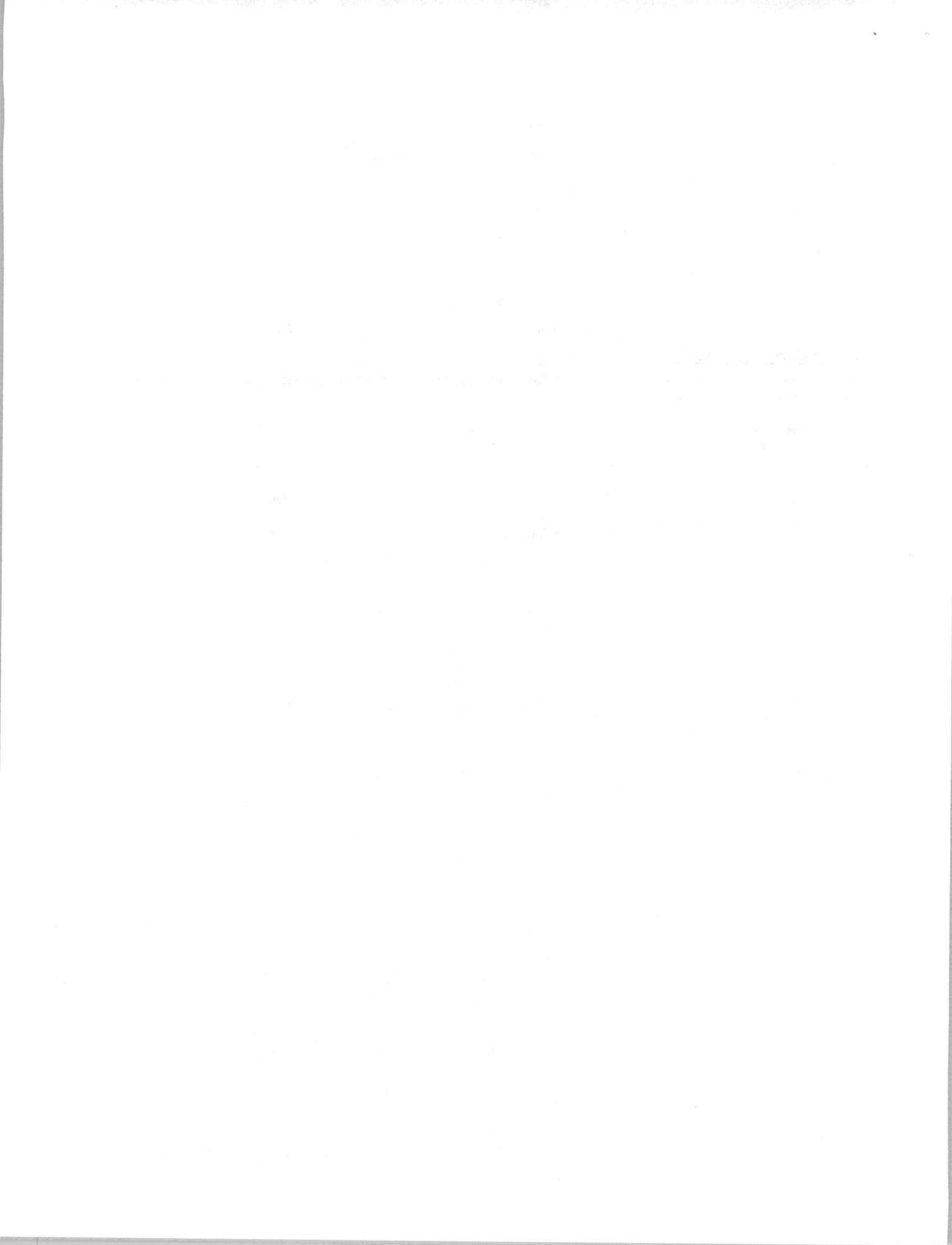
1. TASA DE VIGILANCIA	\$
2. INTERES DE MORA.	\$
3. SALDO A FAVOR	\$
4. TOTAL A PAGAR (Sume renglones 1 + 2 y reste 3)	\$
5. TOTAL PAGADO	\$

Fecha de Pago	N° Consignación	Ciudad
---------------	-----------------	--------

D. FIRMA Y DECLARACIÓN.

Declaro que los datos aquí consignados son verídicos y se ajustan a las operaciones supervisadas por esta Superintendencia y registradas en el periodo del 1° de enero a 31 de diciembre de 2011

Representante Legal de la Entidad o Apoderado	Contador	Revisor Fiscal (Si hubiera lugar a ello)
Nombre:	Nombre:	Nombre:
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Fecha:	Matricula Profesional No	Matricula Profesional N°



**INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO DE AUTOLIQIDACIÓN TASA DE VIGILANCIA
ESTE FORMATO DEBE DILIGENCIARSE A MAQUINA O LETRA IMPRENTA TOTALMENTE LEGIBLE**

NIT N°. Registre el Nit, acorde a su tarjeta plastificada expedida por la Administración de Impuestos y Aduanas Nacionales respectiva y el dígito de verificación. Si es usted persona natural, registre el número de su cédula de ciudadanía.

A. IDENTIFICACIÓN DEL ENTE VIGILADO

1. **CALIDAD DEL ENTE VIGILADO.** Indicar con una X, el tipo de vigilado al que pertenece. En el evento en que usted realice más de una actividad y por lo mismo sea objeto de vigilancia concurrente por dos o más de nuestras delegadas por favor marque las casillas correspondientes. Si usted es beneficiario de la Ley 1429 del 2010 por favor marque la casilla correspondiente y agregue a su declaración un certificado de la Cámara de Comercio, en donde se pueda constatar la fecha de inicio de su actividad empresarial acorde con los términos de la presente ley, y/o en su defecto el certificado de inscripción en el RUT.
2. **NOMBRE O RAZON SOCIAL.** Si es persona natural escriba su nombre tal como figure en la cédula de ciudadanía o NIT. Si es persona jurídica o sociedad de hecho, escriba la razón social completa tal como figura en el Registro de Cámara de Comercio.
3. **SIGLA:** Identificación del nombre comercial.
4. **TELEFONO:** colocar un número fijo o celular.
5. **FAX No:** Registre los números de fax donde podemos enviar o solicitarle información.
6. **DIRECCIÓN E-MAIL.** Registre su dirección de correo virtual y dirección de la página Web, si la posee.
7. **DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES.** Registre la información pertinente que permita el envío inequívoco de comunicaciones.

B. LIQUIDACIÓN TASA DE VIGILANCIA PARA LOS DIFERENTES SECTORES

INGRESOS BRUTOS. Este espacio deberá diligenciarlo con el monto de los Ingresos brutos percibidos en ejercicio de la actividad Supervisada entre el 01 de Enero y el 31 de Diciembre de 2.011 y deberá corresponder en forma fidedigna al valor que contablemente se encuentre registrado en sus libros.

AUTOLIQIDACIÓN: Este campo es el resultado de multiplicar los ingresos brutos por la tasa de vigilancia aprobada por la autoridad competente. (Resolución No 10225 del 23 de Octubre del 2012).

C. PAGOS (NO LIQUIDE CENTAVOS NI APROXIME EN MILES)

1. **Tasa de Vigilancia:** Escriba en este espacio el valor que le corresponde pagar por tasa de vigilancia de acuerdo a la autoliquidación efectuada.
2. **Interés de Mora:** Aquella suma de dinero que se debe liquidar **si usted cancela después de la fecha límite de pago.** El valor de los intereses moratorios se deberá calcular de acuerdo a lo previsto en la Ley 1066 del 29 de julio de 2.006. (La tasa de interés moratorio será la tasa equivalente a la tasa efectiva de usura certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia para el respectivo mes de mora).
3. **Saldo a Favor:** Verifique con la Superintendencia- Grupo Financiero, si en su estado de cuenta presenta saldo a favor para ser descontado.
4. **Total a Pagar:** Este valor corresponde a la sumatoria de 1,2 y 3.
5. **Total Pagado:** En este espacio registre el valor consignado en el banco.

No. Consignación: Escriba el número **pre-impreso** del comprobante único de consignación del Banco Popular para el pago.

Ciudad: Registre la ciudad donde efectuó la consignación.

D. FIRMA Y DECLARACION

Esta Autoliquidación debe ser certificada con su firma por el Representante Legal de la Empresa ó su apoderado, Contador y/o Revisor Fiscal de la misma, cuando haya lugar a ello. En el evento en que la autoliquidación y pago sea efectuado por medio de apoderado, se deberá adjuntar el documento que así lo acredite

PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO.

CONFORME AL CONVENIO SUSCRITO CON EL BANCO POPULAR PARA EL AÑO 2012: TODAS LAS OFICINAS DEL PAIS RECIBIRAN EL PAGO: EN EFECTIVO, CHEQUE DE GERENCIA O CHEQUE DEL BANCO POPULAR, GIRADO A NOMBRE DE LA DTN – TASA DE VIGILANCIA SUPERPUERTOS Y TRANSPORTE- CUENTA CORRIENTE No. 050-00125-4.

UTILICE EL COMPROBANTE UNICO DE CONSIGNACIÓN, SEÑALE EN LA CASILLA QUE SE TRATA DE RECAUDO NACIONAL Y EN LA RELACION DE FACTURA IDENTIFIQUE EL PAGO COMO: CODIGO RENTISTICO 00.-PAGO 2012.

UNA VEZ EFECTUADO EL PAGO, DENTRO DE LOS CINCO (5) DIAS HABILIS SIGUIENTES REMITA COPIA DE LA AUTOLIQIDACIÓN Y COPIA AL CARBON DE LA CONSIGNACIÓN CORRESPONDIENTE AL GRUPO FINANCIERO Y COBRO Y CONTROL TASA DE VIGILANCIA DE LA SUPERTRANSPORTE.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Grupo Financiero y Cobro y Control Tasa de Vigilancia. PBX: 3526700 Ext.128-267-270-278. Directo: 3526728. Calle 63 N° 9 A -45 Bogotá, D.C. (chapinero) www.supertransporte.gov.co

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps from identifying a transaction to entering it into the accounting system, ensuring that all necessary details are captured.

3. The third part of the document discusses the role of the accounting department in monitoring and controlling the company's financial performance. It highlights the importance of regular reviews and reporting to management.

4. The fourth part of the document addresses the challenges of managing financial data in a complex and rapidly changing business environment. It offers strategies for overcoming these challenges and ensuring the accuracy and integrity of the data.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a strong internal control system. It outlines the key components of such a system and provides guidance on how to implement and maintain it effectively.

6. The sixth part of the document discusses the role of the accounting department in providing financial information to external stakeholders. It emphasizes the importance of transparency and accuracy in this information.

7. The seventh part of the document discusses the importance of staying up-to-date on changes in accounting standards and regulations. It provides guidance on how to monitor these changes and ensure that the company's accounting practices remain compliant.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with the company's auditors. It outlines the key factors for a successful audit and provides guidance on how to prepare for and respond to an audit.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.